**PONTIFÍCIA UNIVERSIDADE CATÓLICA DE MINAS GERAIS  
NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

**Pós-graduação *Lato Sensu* em Desenvolvimento de Aplicações Web**

**Victor Fernando Ferreira Gomes**

**SISTEMA DE GESTÃO DE CLÍNICA MÉDICA**

Belo Horizonte

2020

**Victor Fernando Ferreira Gomes**

**SISTEMA DE GESTÃO DE CLÍNICA MÉDICA**

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Curso de Especialização em Desenvolvimento de Aplicações Web como requisito parcial à obtenção do título de especialista.

Belo Horizonte

2020 **RESUMO**

Esse trabalho atende a uma demanda crescente do mercado para gestão de clínicas médicas independentes. A aplicação fará o controle de todos os processos de uma clínica, como por exemplo, a marcação de consultas, prontuário e receituário médico, histórico de exames, etc. O sistema também conta com um portal do paciente onde é possível realizar marcações de consultas e visualizar resultados de exames. Outra funcionalidade presente é o controle da farmácia, onde será realizado a entrada e saída de medicamentos.

Gestão de Clínicas. Laravel. Mysql.

**SUMÁRIO**

[1. Apresentação 8](#_Toc35985489)

[1.1. Contexto 8](#_Toc35985490)

[1.1. Público alvo 8](#_Toc35985491)

[1.2. Requisitos 8](#_Toc35985492)

[1.2.1 Requisito funcionais 8](#_Toc35985493)

[1.2.2 Requisito não-funcionais 10](#_Toc35985494)

[2. Modelagem 11](#_Toc35985495)

[2.1. Diagrama de casos de uso 11](#_Toc35985496)

[2.2. Atores 11](#_Toc35985497)

[2.3. Detalhamento dos casos de uso 12](#_Toc35985498)

[2.3.1 Cadastrar Profissional 12](#_Toc35985499)

[2.3.2 Editar Profissional 13](#_Toc35985500)

[2.3.3 Manter Especialidade 13](#_Toc35985501)

[2.3.4 Manter Área de Atuação 14](#_Toc35985502)

[2.3.5 Manter Agenda 15](#_Toc35985503)

[2.3.6 Manter Agenda Livre 16](#_Toc35985504)

[2.3.7 Manter Usuário 17](#_Toc35985505)

[2.3.8 Manter Paciente 18](#_Toc35985506)

[2.3.9 Manter Exame 19](#_Toc35985507)

[2.3.10 Manter Material 20](#_Toc35985508)

[2.3.11 Manter Método 21](#_Toc35985509)

[2.3.12 Manter Grupo 22](#_Toc35985510)

[2.3.13 Manter Medicamento 23](#_Toc35985511)

[2.3.14 Manter Fabricante 24](#_Toc35985512)

[2.3.15 Agendar Consulta 26](#_Toc35985513)

[2.3.16 Realizar Atendimento 27](#_Toc35985514)

[2.3.17 Solicitar Exame 28](#_Toc35985515)

[2.3.18 Emitir Receita 28](#_Toc35985516)

[2.3.19 Lançar Resultado Exame 29](#_Toc35985517)

[2.3.20 Consulta Histórico Paciente 30](#_Toc35985518)

[2.4. Interfaces 31](#_Toc35985519)

[2.4.1 Tela Login 31](#_Toc35985520)

[2.4.2 Tela inicial 32](#_Toc35985521)

[2.4.3 Tela lista de usuários 33](#_Toc35985522)

[2.4.4 Tela cadastro de usuário 34](#_Toc35985523)

[2.4.5 Tela edição de usuário 35](#_Toc35985524)

[2.4.6 Tela exclusão de usuário 36](#_Toc35985525)

[2.4.7 Tela lista de profissionais 37](#_Toc35985526)

[2.4.8 Tela cadastro de profissional 39](#_Toc35985527)

[2.4.9 Tela edição de profissional 44](#_Toc35985528)

[2.4.10 Tela lista de área de atuação 49](#_Toc35985529)

[2.4.11 Tela cadastro de área de atuação 50](#_Toc35985530)

[2.4.12 Tela edição de área de atuação 51](#_Toc35985531)

[2.4.13 Tela exclusão de área de atuação 52](#_Toc35985532)

[2.4.14 Tela lista de especialidade 53](#_Toc35985533)

[2.4.15 Tela cadastro de especialidade 54](#_Toc35985534)

[2.4.16 Tela edição de especialidade 55](#_Toc35985535)

[2.4.17 Tela exclusão de especialidade 56](#_Toc35985536)

[2.4.18 Tela lista de agenda 57](#_Toc35985537)

[2.4.19 Tela cadastro de agenda 58](#_Toc35985538)

[2.4.20 Tela edição de agenda 60](#_Toc35985539)

[2.4.21 Tela lista de agenda livre 62](#_Toc35985540)

[2.4.22 Tela cadastro de agenda livre 63](#_Toc35985541)

[2.4.23 Tela edição de agenda 65](#_Toc35985542)

[2.4.24 Tela lista de materiais 67](#_Toc35985543)

[2.4.25 Tela cadastro de material 68](#_Toc35985544)

[2.4.26 Tela edição do material 69](#_Toc35985545)

[2.4.27 Tela exclusão de material 70](#_Toc35985546)

[2.4.28 Tela lista de métodos 71](#_Toc35985547)

[2.4.29 Tela cadastro de método 72](#_Toc35985548)

[2.4.30 Tela edição de método 73](#_Toc35985549)

[2.4.31 Tela exclusão de método 74](#_Toc35985550)

[2.4.32 Tela lista de grupos 75](#_Toc35985551)

[2.4.33 Tela cadastro de grupo 76](#_Toc35985552)

[2.4.34 Tela edição de grupo 77](#_Toc35985553)

[2.4.35 Tela exclusão de grupo 78](#_Toc35985554)

[2.4.36 Tela lista de exames 79](#_Toc35985555)

[2.4.37 Tela cadastro de exame 80](#_Toc35985556)

[2.4.38 Tela edição de exame 82](#_Toc35985557)

[2.4.39 Tela exclusão de exame 84](#_Toc35985558)

[2.4.40 Tela lista de fabricantes 85](#_Toc35985559)

[2.4.41 Tela cadastro de fabricante 86](#_Toc35985560)

[2.4.42 Tela edição de fabricante 87](#_Toc35985561)

[2.4.43 Tela exclusão de fabricante 88](#_Toc35985562)

[2.4.44 Tela lista de medicamentos 89](#_Toc35985563)

[2.4.45 Tela cadastro de medicamento 90](#_Toc35985564)

[2.4.46 Tela edição do medicamento 91](#_Toc35985565)

[2.4.47 Tela exclusão de medicamento 92](#_Toc35985566)

[2.4.48 Tela lista de pacientes 93](#_Toc35985567)

[2.4.49 Tela cadastro de paciente 94](#_Toc35985568)

[2.4.50 Tela edição de paciente 97](#_Toc35985569)

[2.4.51 Tela lista histórico paciente 100](#_Toc35985570)

[2.4.52 Tela de impressão de exames 101](#_Toc35985571)

[2.4.53 Tela de impressão de receitas 102](#_Toc35985572)

[2.4.54 Tela lista agendamento de consultas 103](#_Toc35985573)

[2.4.55 Tela cadastro de consulta 105](#_Toc35985574)

[2.4.56 Tela visualização de consulta 106](#_Toc35985575)

[2.4.57 Tela cancelamento de consulta 107](#_Toc35985576)

[2.4.58 Tela lista de lançamento de resultado de exame 107](#_Toc35985577)

[2.4.59 Tela lançamento de resultado 108](#_Toc35985578)

[2.4.60 Tela lista de acompanhamento médico 109](#_Toc35985579)

[2.4.61 Tela realização da consulta 110](#_Toc35985580)

[2.5. Diagrama de classes 112](#_Toc35985581)

[3. Projeto 114](#_Toc35985582)

[3.1. Arquitetura de *software* 114](#_Toc35985583)

[3.2. Arquitetura da informação 115](#_Toc35985584)

[4. Testes 119](#_Toc35985585)

[4.1. Testes funcionais 119](#_Toc35985586)

[4.2. Testes de usabilidade 134](#_Toc35985587)

[5. URLs 134](#_Toc35985588)

[5.1. Aplicação web 134](#_Toc35985589)

[5.2. Repositório código-fonte 134](#_Toc35985590)

[5.3. Vídeo de apresentação do trabalho 134](#_Toc35985591)

[6. REFERÊNCIAS 136](#_Toc35985592)

# 1. Apresentação

## 1.1. Contexto

Com a universalização do acesso à internet surge a necessidade que os serviços de saúde sejam digitalizados para terem maior competitividade e ofereça melhor atendimento, também é necessário que as informações dos pacientes estejam sempre disponíveis para os médicos para que o diagnóstico possa ser respaldado no histórico clínico.

A aplicação será implantada em pequenas e médias clínicas atendendo a diversas áreas médicas, sendo possível a expansão de novas especialidades, novos exames, quadro de funcionários, entre outros.

## 1.1. Público alvo

A utilização do sistema se fará pela equipe administrativa, atendimento e profissional. O atendimento realizará as marcações de consultas, dispondo de conhecimentos básicos da área de saúde e cadastro de pacientes, a gerência realizará as configurações do sistema, por isso possui conhecimento de todo o processo e conhecimento médio da área de saúde. A equipe profissional é composta por médicos que são responsáveis pelo prontuário do paciente, realizando consultas, solicitações de exame e emissões de receitas.

## 1.2. Requisitos

## 1.2.1 Requisito funcionais

**RF01** – O sistema deverá gerenciar o cadastro dos profissionais que atendem na clínica (inserção, exclusão, alteração e consulta). O sistema deverá gerenciar os usuários que terão acesso ao sistema, e a permissão que cada um nas funcionalidades.

**RF02** – O sistema deverá controlar os dias e horários disponíveis para marcação de consultas para os médicos que atendem na clínica.

**RF03** – O sistema deverá gerenciar o cadastro dos pacientes atendidos na clínica (inserção, exclusão, alteração e consulta).

**RF04** – O sistema deverá controlar o cadastro do histórico clínico do paciente e armazenar os medicamentos prescritos, exames solicitados e os resultados obtidos.

**RF05** – O sistema deverá gerenciar a marcação de consultas dos pacientes de acordo com as agendas dos médicos.

**RF06** – O sistema deve prover opções de marcar, pesquisar e cancelar, além de registro do histórico das consultas visando identificar estatísticas de atendimentos.

**RF07** – O sistema deverá prover registro da emissão de receitas de medicamentos aos pacientes.

**RF08** – O sistema deverá gerenciar a solicitação dos exames aos pacientes.

**RF09** – O sistema deverá gerenciar o recebimento do exame feito pelo paciente, repassando ao médico o resultado, e caso desejado, entregando o resultado ao paciente.

**RF10** – O sistema deverá contemplar os tipos de exames possíveis. Os tipos de exames serão cadastrados no sistema.

**RF11** – O sistema deverá gerenciar os nomes dos medicamentos que podem ser incluídos nos receituários. Devem ser registrados nome genérico, nome de fábrica e fabricante.

**RF12** – O sistema deverá gerenciar o tempo das consultas para fins de relatório e gerenciamento efetivo do tempo do profissional.

## 1.2.2 Requisito não-funcionais

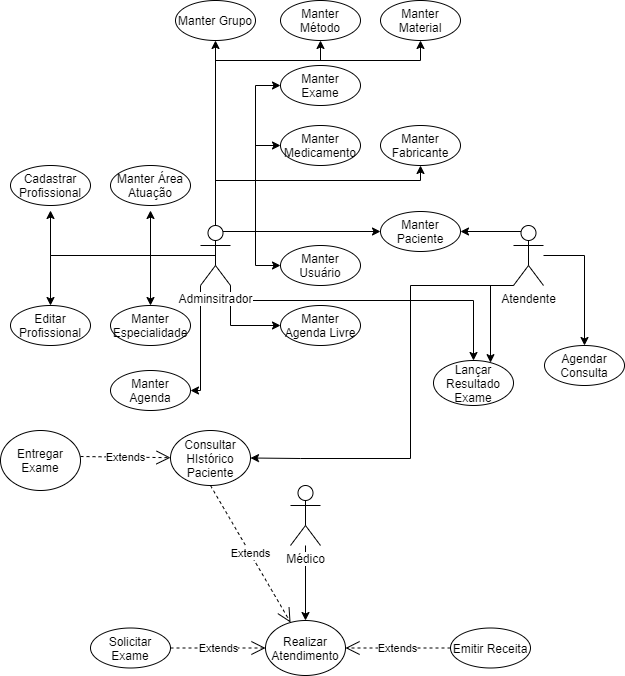
**RNF01** – O sistema deve poder ser responsivo, isto é, ser operado por meio de computadores, tablets ou smartphones.

**RNF02** – O sistema deve funcionar exclusivamente como uma aplicação web.

**RNF03** – O sistema deve funcionar corretamente nos principais navegadores.

# 2. Modelagem

## 2.1. Diagrama de casos de uso



## 2.2. Atores

* Administrador: Este ator é responsável por gerenciar os cadastros de usuários, pacientes, profissionais, especialidades, áreas de atuação, agendas, agendas livres, exames, materiais, métodos, grupos, medicamentos e fabricantes.
* Atendente: Este ator é responsável por gerenciar o cadastro de pacientes, realizar a marcação de consultas, lançamento de resultados de exames e entrega dos resultados aos pacientes.
* Médico: Este ator é responsável por solicitar exames, emitir receitas, realização de consultas e entrega dos resultados de exames aos pacientes. Também tem permissão para visualizar o histórico médico do paciente.

## 2.3. Detalhamento dos casos de uso

## 2.3.1 Cadastrar Profissional

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os profissionais cadastrados.
2. O usuário clica no botão para cadastro de um novo profissional.
3. O sistema solicita os dados do novo cadastro.
4. O usuário preenche os dados do profissional e clica em um botão para finalizar o cadastro.
5. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
6. O sistema apresenta uma mensagem informando que o profissional foi cadastrado.
7. O sistema lista novamente os profissionais cadastrados incluindo o novo cadastro.
8. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.2 Editar Profissional

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os profissionais cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os profissionais registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.3 Manter Especialidade

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista as especialidades cadastradas.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de especialidade.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente as especialidades cadastradas incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar especialidade

1. O sistema lista as especialidades cadastradas.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente as especialidades registradas.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover especialidade

1. O sistema lista as especialidades cadastradas.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente as especialidades cadastradas sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.4 Manter Área de Atuação

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista as áreas de atuações cadastradas.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de área de atuação.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente as áreas de atuações cadastradas incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar área de atuação

1. O sistema lista as áreas de atuações cadastradas.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente as áreas de atuações registradas.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover área de atuação

1. O sistema lista as áreas de atuações cadastradas.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente as áreas de atuações cadastradas sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.5 Manter Agenda

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista as agendas cadastradas.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de agenda.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente as agendas cadastradas incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar agenda

1. O sistema lista as agendas cadastradas.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente as agendas registradas.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover agenda

1. O sistema lista as agendas cadastradas.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente as agendas cadastradas sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.6 Manter Agenda Livre

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista as agendas livres cadastradas.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de agenda livre.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente as agendas livres cadastradas incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar agenda livre

1. O sistema lista as agendas livres cadastradas.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente as agendas livres registradas.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover agenda livre

1. O sistema lista as agendas livres cadastradas.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente as agendas livres cadastradas sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.7 Manter Usuário

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os usuários cadastrados.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de usuário.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente os usuários cadastrados incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar usuário

1. O sistema lista os usuários cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os usuários registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover usuário

1. O sistema lista os usuários cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente os usuários cadastrados sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.8 Manter Paciente

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador ou atendente.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os pacientes cadastrados.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de paciente.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente os pacientes cadastrados incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar paciente

1. O sistema lista os pacientes cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os pacientes registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover paciente

1. O sistema lista os pacientes cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente os pacientes cadastrados sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.9 Manter Exame

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os exames cadastrados.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de exame.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente os exames cadastrados incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar exame

1. O sistema lista os exames cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os exames registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover exame

1. O sistema lista os exames cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente os exames cadastrados sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.10 Manter Material

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os materiais cadastrados.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de material.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente os materiais cadastrados incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar material

1. O sistema lista os materiais cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os materiais registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover material

1. O sistema lista os materiais cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente os materiais cadastrados sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.11 Manter Método

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os métodos cadastrados.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de método.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente os métodos cadastrados incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar método

1. O sistema lista os materiais cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os materiais registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover método

1. O sistema lista os materiais cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente os materiais cadastrados sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.12 Manter Grupo

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os grupos cadastrados.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de grupo.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente os grupos cadastrados incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar grupo

1. O sistema lista os grupos cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os grupos registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover grupo

1. O sistema lista os grupos cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente os grupos cadastrados sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.13 Manter Medicamento

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os medicamentos cadastrados.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de medicamento.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente os medicamentos cadastrados incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar medicamento

1. O sistema lista os medicamentos cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os medicamentos registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover medicamento

1. O sistema lista os medicamentos cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente os medicamentos cadastrados sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.14 Manter Fabricante

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os fabricantes cadastrados.
2. O usuário clica no botão para criar um novo cadastro de fabricante.
3. O usuário preenche os dados e clica em um botão para finalizar o cadastro.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
6. O sistema lista novamente os fabricantes cadastrados incluindo o novo cadastro.
7. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Editar fabricante

1. O sistema lista os fabricantes cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para editar um cadastro.
3. O usuário modifica os campos necessários e salva as alterações.
4. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
5. O sistema lista novamente os fabricantes registrados.
6. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remover fabricante

1. O sistema lista os fabricantes cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para remover um cadastro.
3. O usuário confirma a remoção do cadastro.
4. O sistema lista novamente os fabricantes cadastrados sem o cadastro recém removido.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.15 Agendar Consulta

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de administrador ou atendente.

Fluxo Principal

1. O usuário informa a data e realiza o filtro por profissional, especialidade ou área de atuação.
2. O sistema lista os horários disponíveis, cancelados, marcados, faltosos e indisponíveis.
3. O usuário clica em um botão na lista para marcar a consulta.
4. O usuário informar o paciente que irá se consultar com o profissional.
5. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
6. O sistema apresenta uma mensagem informando que foi cadastrado.
7. O sistema lista novamente os horários disponíveis para marcação.
8. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Visualizar marcação de consulta

1. O sistema lista os horários disponíveis, cancelados, marcados, faltosos e indisponíveis.
2. O usuário clica em um botão na lista para visualizar um agendamento.
3. O usuário visualiza os detalhes da marcação e ao final o caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Cancelar marcação de consulta

1. O sistema lista os horários disponíveis, cancelados, marcados, faltosos e indisponíveis.
2. O usuário clica em um botão na lista para cancelar uma marcação de consulta.
3. O usuário confirma o cancelamento do agendamento.
4. O sistema lista novamente os horários carregando o horário cancelado e disponibilizando para uma nova marcação.
5. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.16 Realizar Atendimento

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de profissional.

Fluxo Principal

1. O sistema lista, para o profissional logado no sistema, as consultas do dia que não foram realizadas.
2. O profissional clica em um botão na lista para iniciar o atendimento.
3. O sistema carrega em uma nova tela as informações do paciente e da consulta.
4. O sistema inicia a contagem de um temporizador.
5. O profissional preenche os dados e clica em um botão para finalizar o atendimento.
6. O sistema pausa a contagem do temporizador.
7. O sistema apresenta uma mensagem confirmando a finalização do atendimento.
8. O sistema apresenta uma mensagem informando que o atendimento foi concluído.
9. O sistema gera a impressão da receita médica.
10. O sistema lista novamente as consultas do dia que não foram realizadas.
11. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Continuar o atendimento

1. O sistema apresenta uma mensagem confirmando a finalização do atendimento.
2. O usuário clica em um botão para não finalizar o atendimento e continuar com o atendimento ao paciente.
3. O sistema retoma a contagem do temporizador e o caso de uso é encerrado.

## 2.3.17 Solicitar Exame

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de profissional e realizando o atendimento de uma consulta.

Fluxo Principal

1. O profissional informa uma observação para a solicitação.
2. O profissional clica em um botão para adicionar uma nova solicitação.
3. O profissional informar o exame que será solicitado.
4. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remove a solicitação de exame.

1. O profissional clica em um botão na lista para remover a solicitação de exame.
2. A linha da solicitação é removida.
3. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.18 Emitir Receita

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de profissional e realizando o atendimento de uma consulta.

Fluxo Principal

1. O profissional informa uma observação para a receita.
2. O profissional clica em um botão para adicionar uma nova medicação.
3. O profissional informa a medicação e as instruções de uso.
4. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Remove a solicitação de exame.

1. O usuário clica em um botão na lista para remover a medicação.
2. A linha da receita é removida.
3. O caso de uso é encerrado.

## 2.3.19 Lançar Resultado Exame

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de atendente ou administrativo.

Fluxo Principal

1. O sistema lista as solicitações de exames pendentes de lançamento de resultado.
2. O usuário clica em um botão na lista para iniciar o lançamento do resultado.
3. O sistema carrega em uma nova tela os exames da solicitação.
4. O usuário informa o resultado do exame.
5. O sistema valida os dados inseridos pelo usuário.
6. O sistema apresenta uma mensagem informando o lançamento do resultado.
7. O sistema lista novamente as solicitações de exames pendentes de lançamento de resultado.

## 2.3.20 Consulta Histórico Paciente

Pré-condições

1. O usuário deve estar autenticado no sistema com o perfil de atendente, administrativo ou profissional.

Fluxo Principal

1. O sistema lista os pacientes cadastrados.
2. O usuário clica em um botão na lista para visualizar o histórico do paciente.
3. O sistema carrega em uma nova tela os exames realizados e as receitas emitidas.
4. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Imprimir solicitação de exame

1. O usuário clica em um botão na lista para gerar o relatório.
2. O usuário realiza a impressão.
3. O caso de uso é encerrado.

Fluxo alternativo – Imprimir receita médica

1. O usuário clica em um botão na lista para gerar o relatório.
2. O usuário realiza a impressão.
3. O caso de uso é encerrado.

## 2.4. Interfaces

Abaixo será apresentado o esboço gráfico do projeto e suas funcionalidades, especificando cada tela com as suas respectivas descrições de campos e comandos.

## 2.4.1 Tela Login



* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | E-mail | E-mail do usuário cadastrado no sistema | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | Senha | Senha do usuário | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

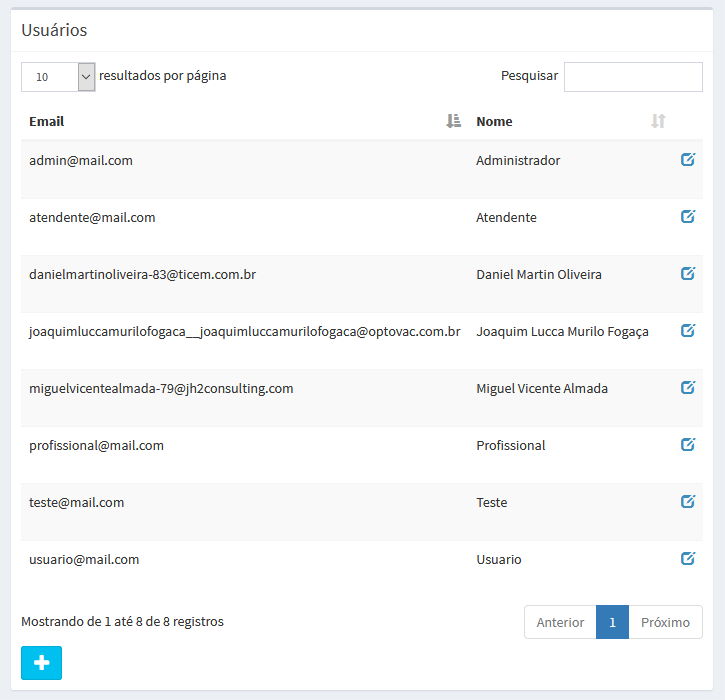
* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Entrar | Valida os dados e libera o acesso ao sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Lembrar-me | Mantém o usuário logado no sistema após a autenticação | Sempre habilitado |
| 3 | Esqueci minha senha | Envia um link para o e-mail do usuário realizar a recuperação da senha | Sempre habilitado |

## 2.4.2 Tela inicial



## 2.4.3 Tela lista de usuários



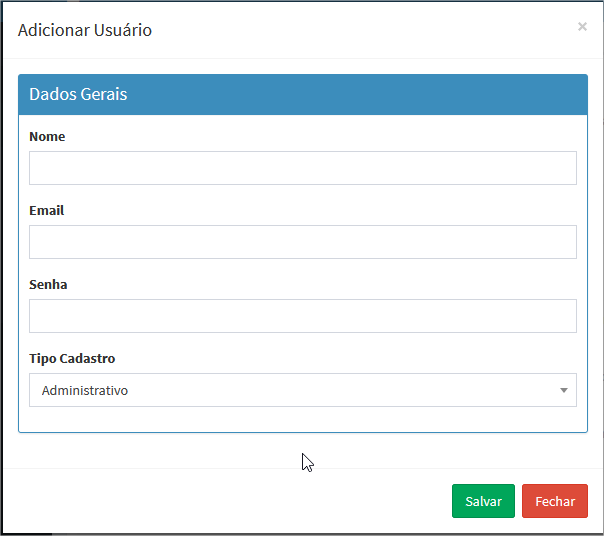
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal para com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 3 | Remover | Remove o cadastro do usuário | Habilitado se o tipo de cadastro não for de um profissional |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.4 Tela cadastro de usuário

****

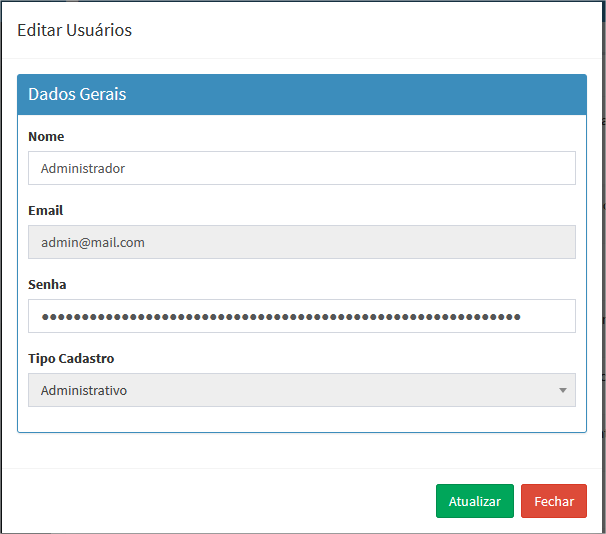
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Nome | Nome do usuário | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | E-mail | E-mail do usuário | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 3 | Senha | Senha do usuário | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 4 | Tipo Cadastro | Perfil do usuário no sistema | - | - | Lista | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.5 Tela edição de usuário



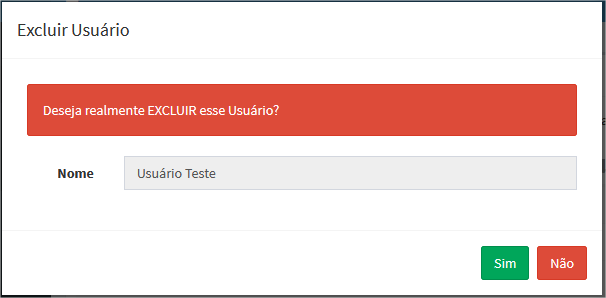
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Nome | Nome do usuário | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | E-mail | E-mail do usuário | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |
| 3 | Senha | Senha do usuário | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 4 | Tipo Cadastro | Perfil do usuário no sistema | - | - | Lista | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Atualiza | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.6 Tela exclusão de usuário



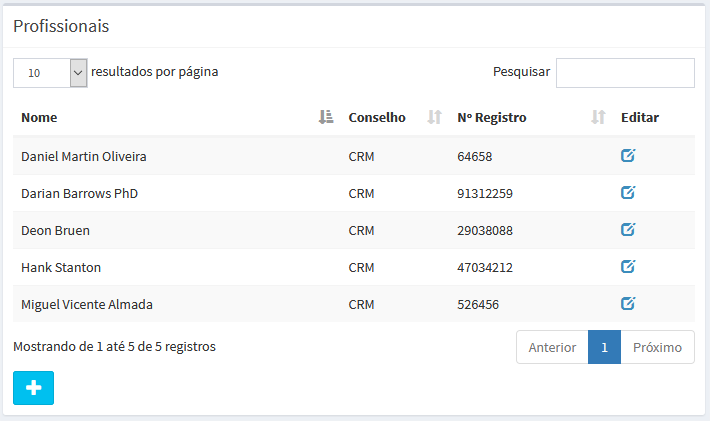
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Nome | Nome do usuário | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.7 Tela lista de profissionais

****

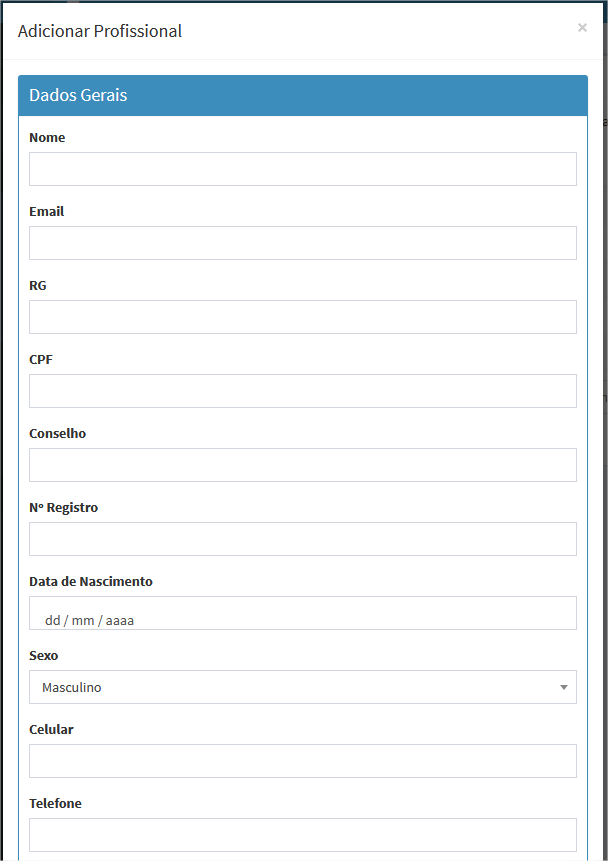
* Campos

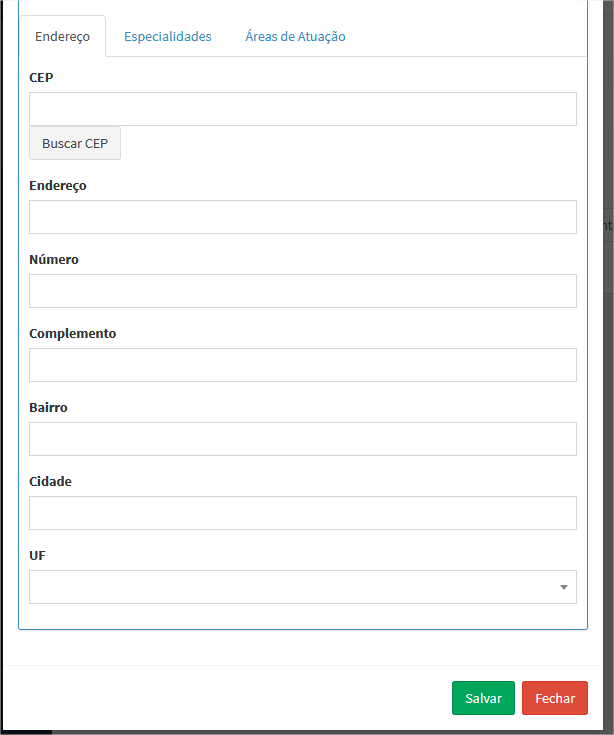
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

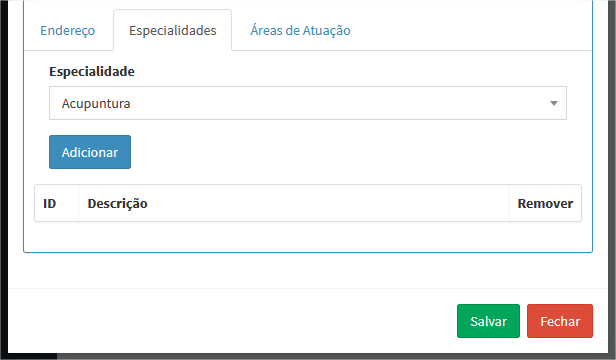
* Comandos

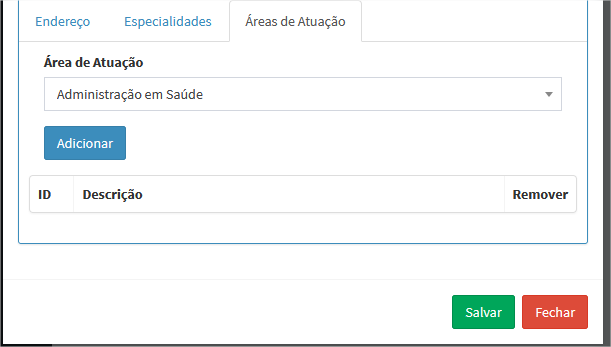
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.8 Tela cadastro de profissional

****

****

****

****

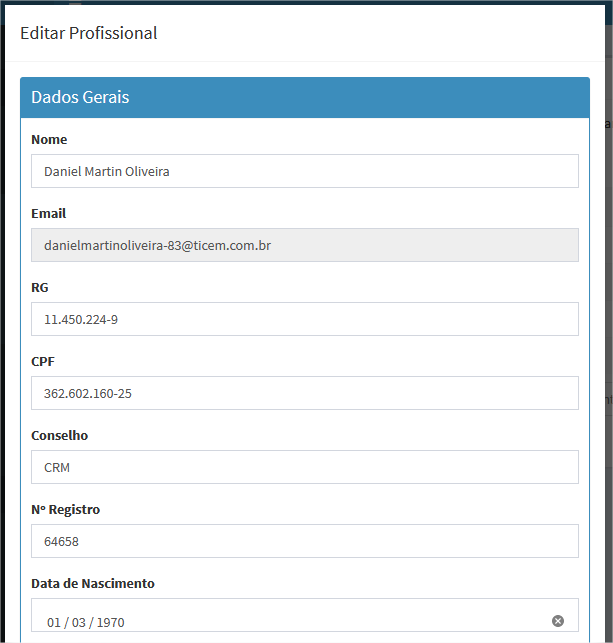
* Campos

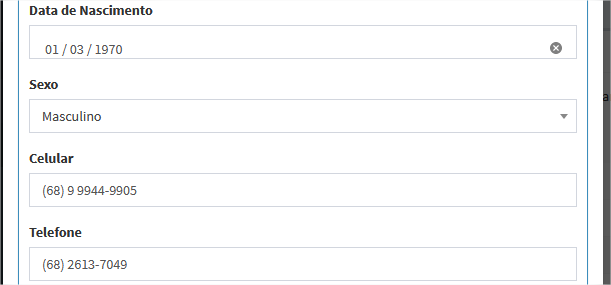
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Nome | Nome do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | E-mail | E-mail do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 3 | RG | RG do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 4 | CPF | CPF do profissional | Numéricos | 000.000.000-00 | Texto | Obrigatório |
| 5 | Conselho | Conselho de registro do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 6 | Nº Registro | Registro do profissional no conselho da categoria | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 7 | Data de Nascimento | Data de nascimento do profissional | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 8 | Sexo | Sexo do profissional | - | - | Lista | Obrigatório |
| 9 | Celular | Nº de celular do profissional | Numéricos | (00) 0 0000-0000 | Texto | Obrigatório |
| 10 | Telefone | Nº de telefone do profissional | Numéricos | (00) 0000-0000 | Texto | - |
| 11 | CEP | CEP do endereço do profissional | Numéricos | 00.000-000 | Texto | Obrigatório |
| 12 | Endereço | Tipo e Logradouro do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 13 | Número | Número do endereço do profissional | Numéricos | - | Texto | Obrigatório |
| 14 | Complemento | Complemento do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 15 | Bairro | Bairro do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 16 | Cidade | Cidade do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 17 | UF | Unidade federativa do endereço | - | - | Lista | Obrigatório |
| 18 | Especialidade | Especialidade do profissional | - | - | Lista | - |
| 19 | Área de Atuação | Área de atuação do profissional | - | - | Lista | - |

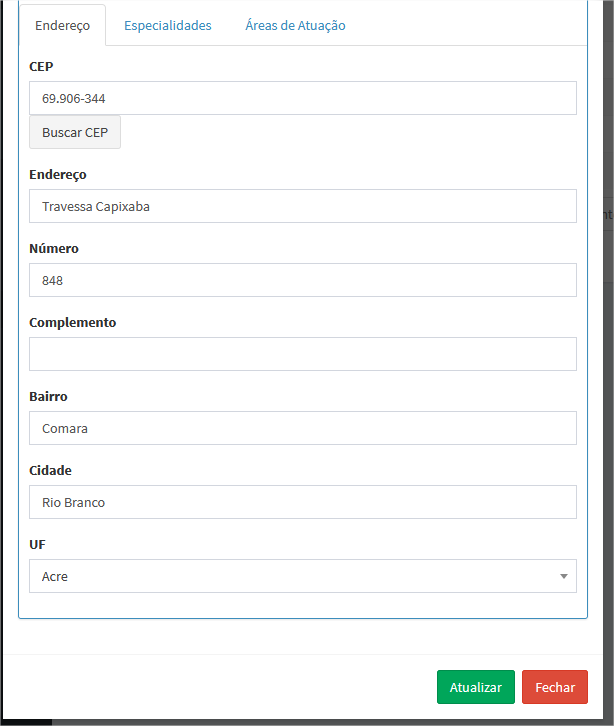
* Comandos

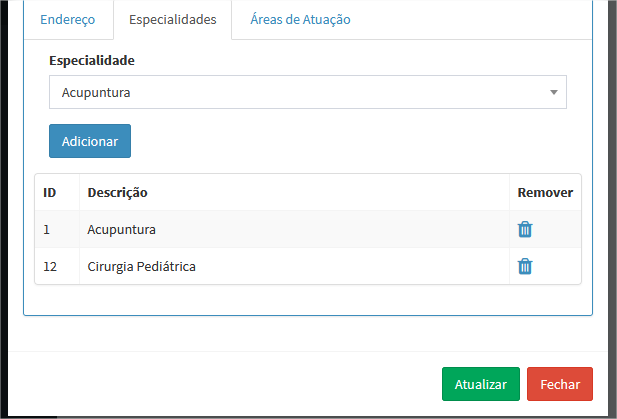
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |
| 3 | Buscar CEP | Consulta o CEP informado no webservice de endereços e realiza o preenchimento automático dos dados | Sempre habilitado |
| 4 | Adicionar (Especialidade) | Adiciona a especialidade selecionada na tabela | Sempre habilitado |
| 5 | Adicionar (Área de Atuação) | Adiciona a área de atuação selecionada na tabela | Sempre habilitado |

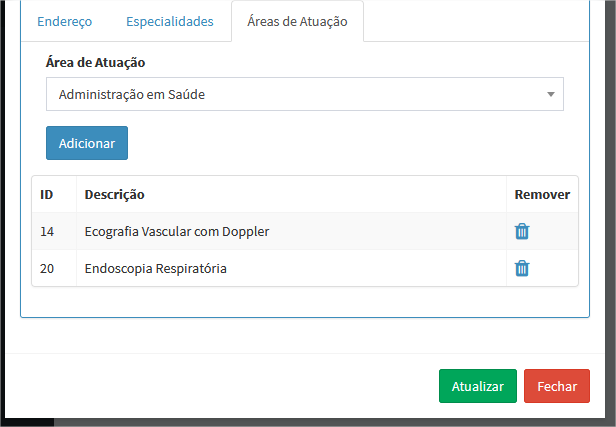
## 2.4.9 Tela edição de profissional











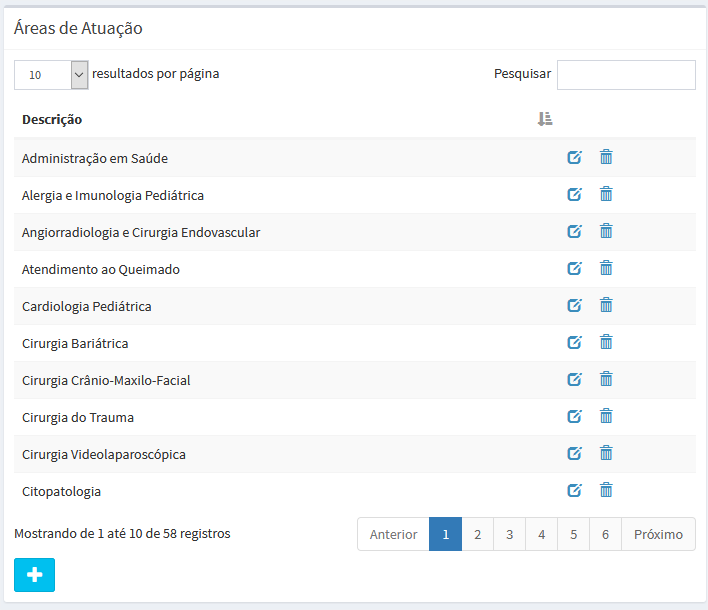
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Nome | Nome do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | E-mail | E-mail do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 3 | RG | RG do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 4 | CPF | CPF do profissional | Numéricos | 000.000.000-00 | Texto | Obrigatório |
| 5 | Conselho | Conselho de registro do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 6 | Nº Registro | Registro do profissional no conselho da categoria | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 7 | Data de Nascimento | Data de nascimento do profissional | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 8 | Sexo | Sexo do profissional | - | - | Lista | Obrigatório |
| 9 | Celular | Nº de celular do profissional | Numéricos | (00) 0 0000-0000 | Texto | Obrigatório |
| 10 | Telefone | Nº de telefone do profissional | Numéricos | (00) 0000-0000 | Texto | - |
| 11 | CEP | CEP do endereço do profissional | Numéricos | 00.000-000 | Texto | Obrigatório |
| 12 | Endereço | Tipo e Logradouro do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 13 | Número | Número do endereço do profissional | Numéricos | - | Texto | Obrigatório |
| 14 | Complemento | Complemento do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 15 | Bairro | Bairro do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 16 | Cidade | Cidade do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 17 | UF | Unidade federativa do endereço | - | - | Lista | Obrigatório |
| 18 | Especialidade | Especialidade do profissional | - | - | Lista | - |
| 19 | Área de Atuação | Área de atuação do profissional | - | - | Lista | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Atualizar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |
| 3 | Buscar CEP | Consulta o CEP informado no webservice de endereços e realiza o preenchimento automático dos dados | Sempre habilitado |
| 4 | Adicionar (Especialidade) | Adiciona a especialidade selecionada na tabela | Sempre habilitado |
| 5 | Remover (Especialidade) | Remove a especialidade da linha clicada na tabela | Quando existir especialidade na tabela |
| 6 | Adicionar (Área de Atuação) | Adiciona a área de atuação selecionada na tabela | Sempre habilitado |
| 7 | Remover (Área de Atuação) | Remove a área de atuação da linha clicada na tabela | Quando existir área de atuação na tabela |

## 2.4.10 Tela lista de área de atuação



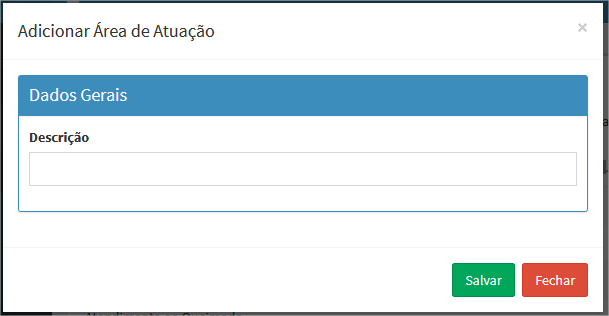
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |

## 2.4.11 Tela cadastro de área de atuação

****

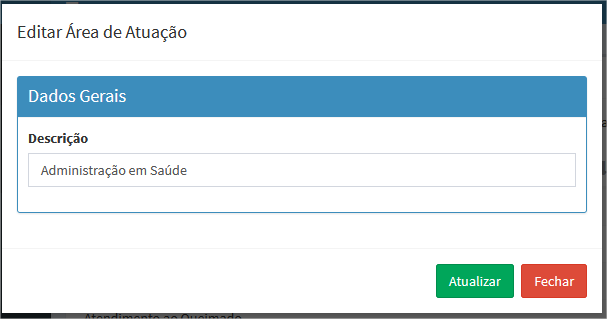
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição da área de atuação do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.12 Tela edição de área de atuação

****

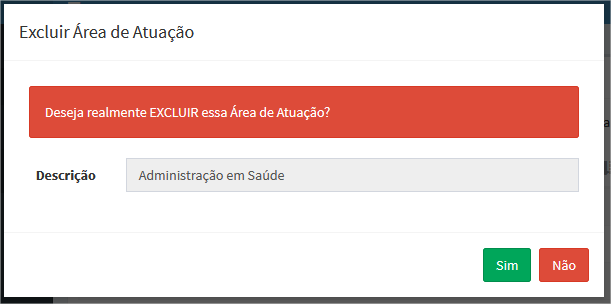
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição da área de atuação do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |

## 2.4.13 Tela exclusão de área de atuação



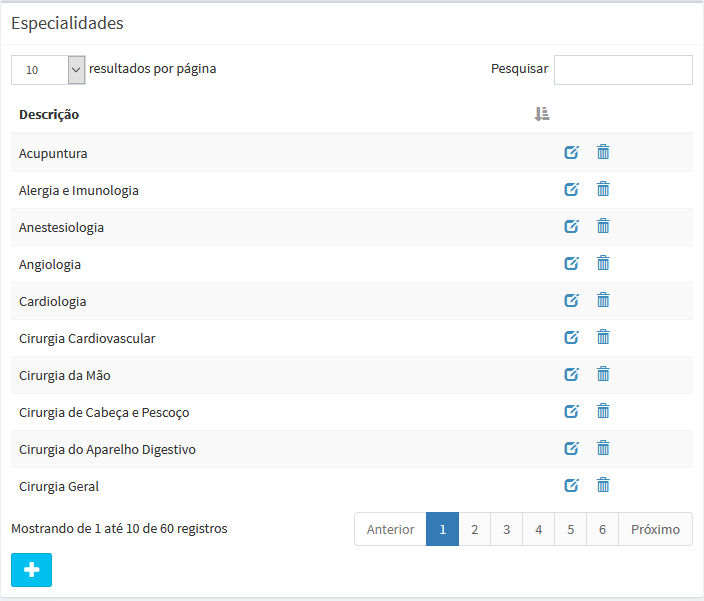
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição da área de atuação do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.14 Tela lista de especialidade



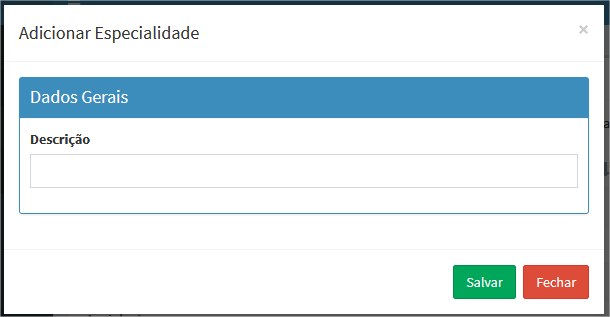
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.15 Tela cadastro de especialidade

****

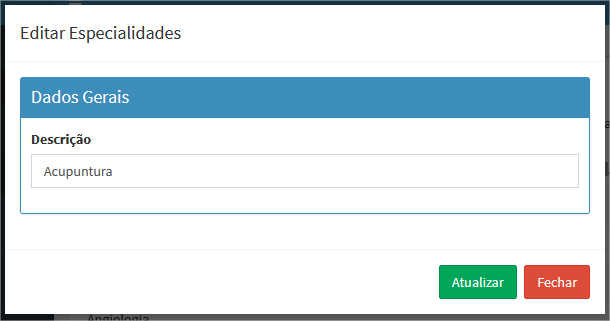
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição da especialidade do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.16 Tela edição de especialidade

****

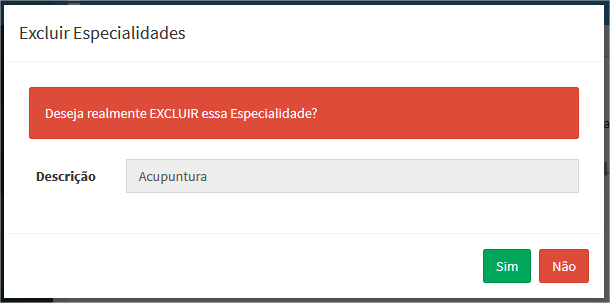
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição da especialidade do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |

## 2.4.17 Tela exclusão de especialidade



* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição da especialidade do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.18 Tela lista de agenda



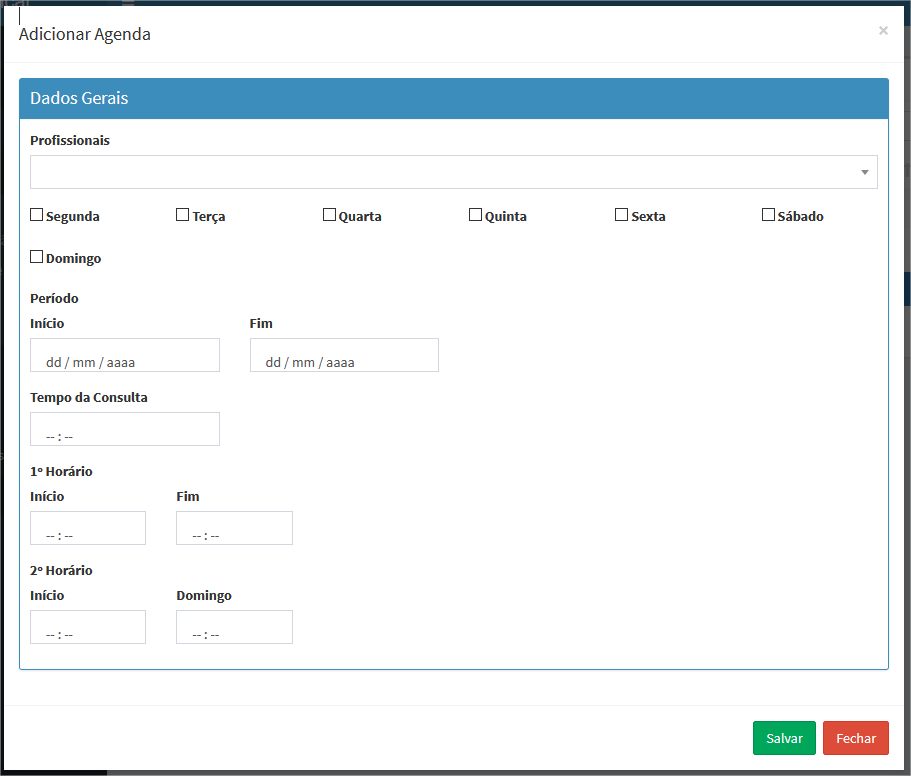
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.19 Tela cadastro de agenda

****

* Campos

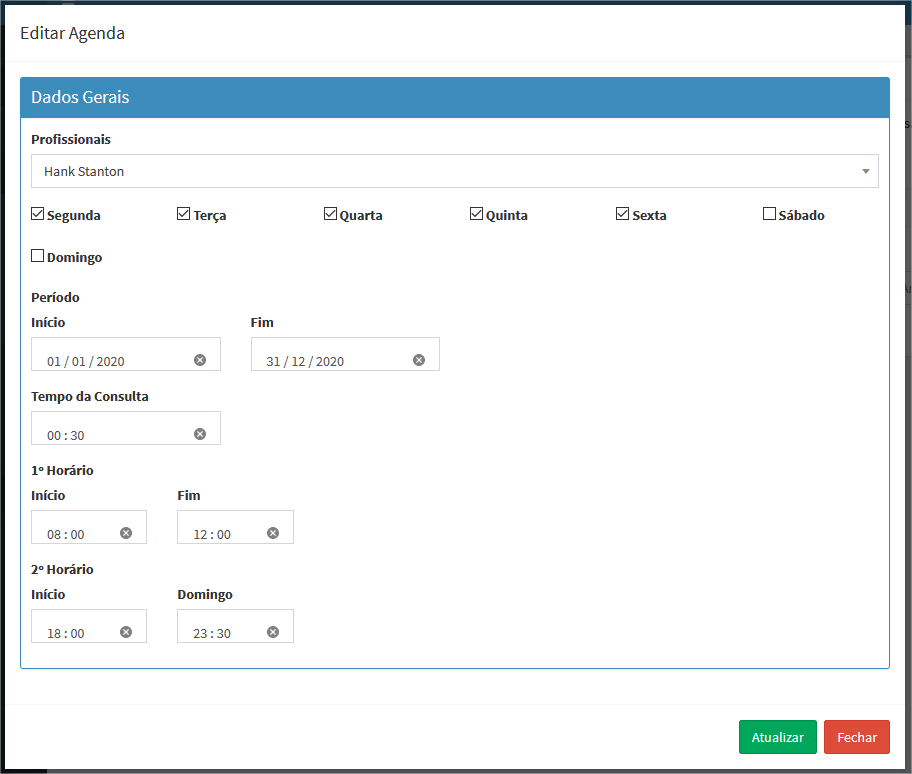
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Profissionais | Profissional da agenda | - | - | Lista | Obrigatório |
| 2 | Segunda | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 3 | Terça | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 4 | Quarta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 5 | Quinta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 6 | Sexta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 7 | Sábado | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 8 | Domingo | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 9 | Período Início | Data que se inicia o atendimento | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 10 | Período Fim | Data que se finaliza o atendimento | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 11 | Tempo da Consulta | Tempo de realização da consulta | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 12 | 1º Horário Início | 1º Horário que se inicia o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 13 | 1º Horário Fim | 1º Horário que se finaliza o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 12 | 2º Horário Início | 2º Horário que se inicia o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | - |
| 13 | 2º Horário Fim | 2º Horário que se finaliza o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 

## 2.4.20 Tela edição de agenda

****

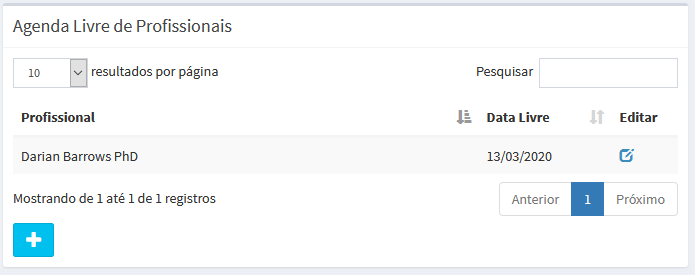
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Profissionais | Profissional da agenda | - | - | Lista | Obrigatório |
| 2 | Segunda | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 3 | Terça | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 4 | Quarta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 5 | Quinta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 6 | Sexta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 7 | Sábado | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 8 | Domingo | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 9 | Período Início | Data que se inicia o atendimento | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 10 | Período Fim | Data que se finaliza o atendimento | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 11 | Tempo da Consulta | Tempo de realização da consulta | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 12 | 1º Horário Início | 1º Horário que se inicia o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 13 | 1º Horário Fim | 1º Horário que se finaliza o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 12 | 2º Horário Início | 2º Horário que se inicia o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | - |
| 13 | 2º Horário Fim | 2º Horário que se finaliza o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.21 Tela lista de agenda livre



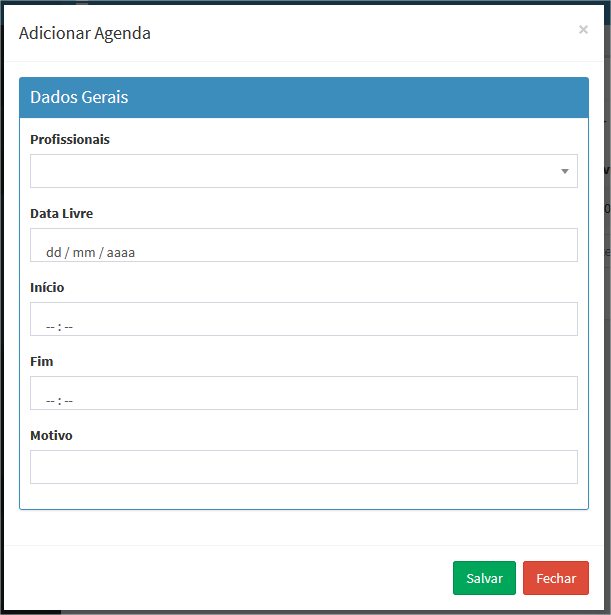
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.22 Tela cadastro de agenda livre

****

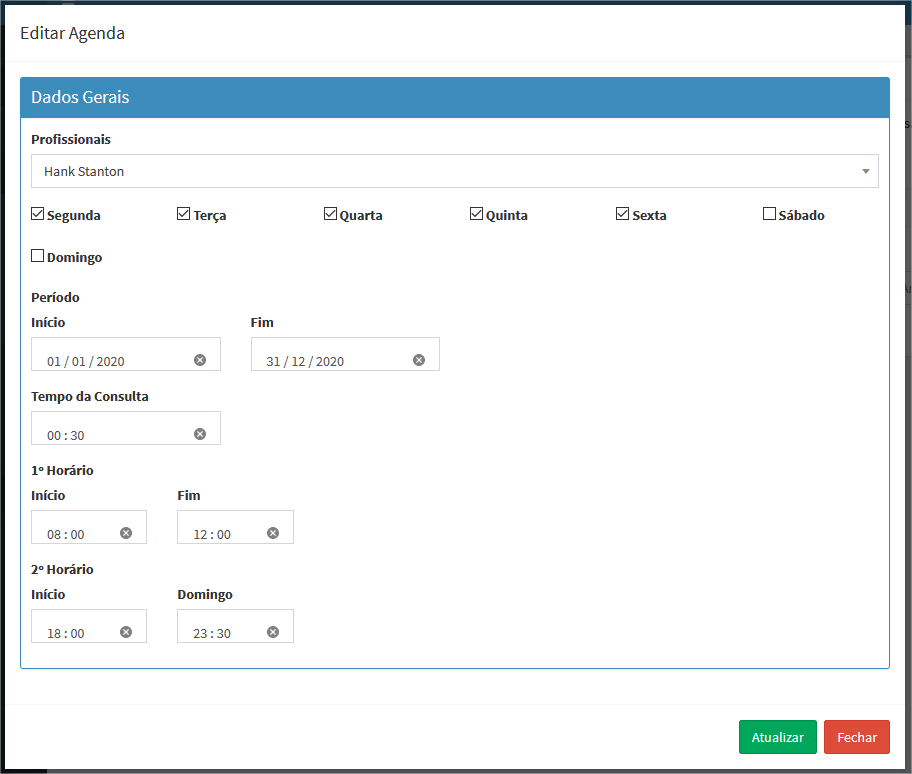
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Profissionais | Profissional da agenda | - | - | Lista | Obrigatório |
| 2 | Data Livre | Data que o atendimento não será realizado | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 3 | Início | Horário que se inicia o período que não haverá atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 4 | Fim | Horário que se finaliza o período que não haverá atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 5 | Motivo | Detalhamento do motivo que não haverá atendimento | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.23 Tela edição de agenda

****

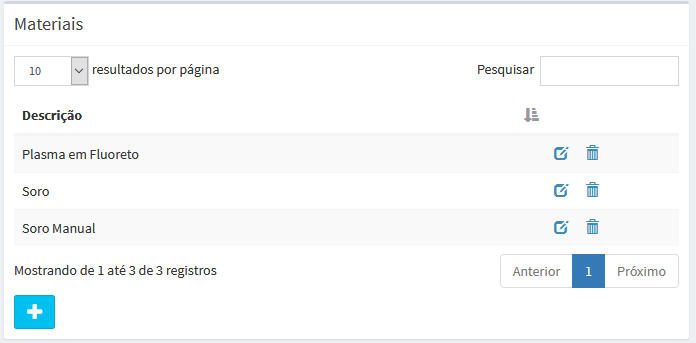
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Profissionais | Profissional da agenda | - | - | Lista | Obrigatório |
| 2 | Segunda | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 3 | Terça | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 4 | Quarta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 5 | Quinta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 6 | Sexta | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 7 | Sábado | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 8 | Domingo | Dia da semana que é realizado atendimento | - | - | Caixa Seleção | - |
| 9 | Período Início | Data que se inicia o atendimento | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 10 | Período Fim | Data que se finaliza o atendimento | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 11 | Tempo da Consulta | Tempo de realização da consulta | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 12 | 1º Horário Início | 1º Horário que se inicia o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 13 | 1º Horário Fim | 1º Horário que se finaliza o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | Obrigatório |
| 12 | 2º Horário Início | 2º Horário que se inicia o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | - |
| 13 | 2º Horário Fim | 2º Horário que se finaliza o atendimento | Numéricos | 00:00 | Texto | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.24 Tela lista de materiais



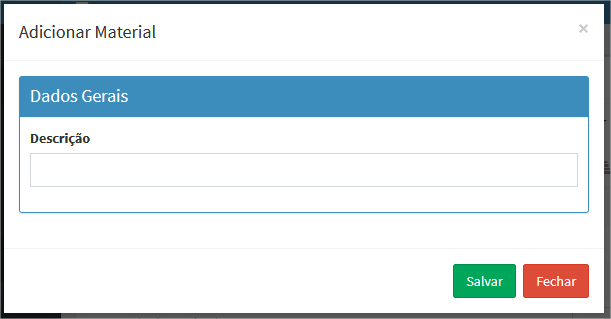
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.25 Tela cadastro de material

****

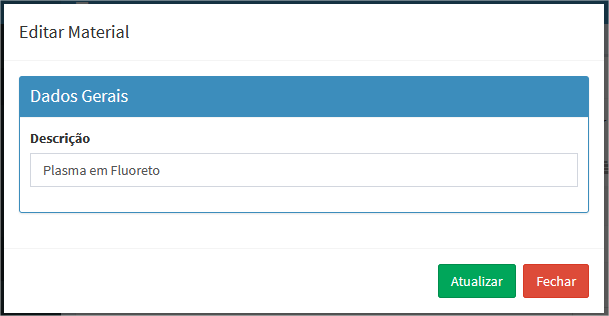
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do material | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.26 Tela edição do material

****

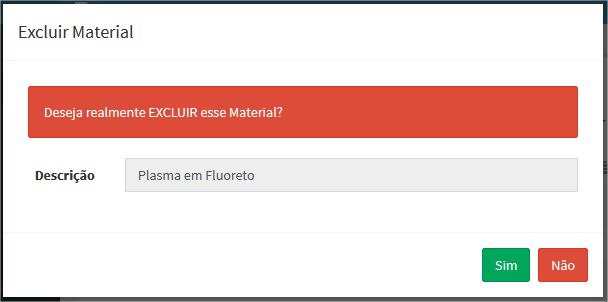
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do material | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.27 Tela exclusão de material



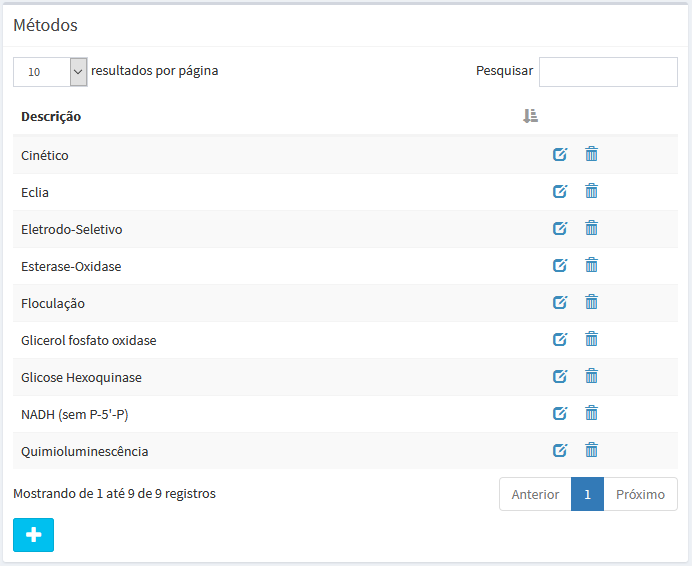
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição do material | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.28 Tela lista de métodos



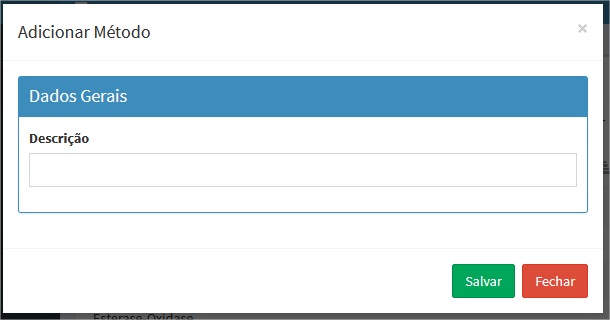
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.29 Tela cadastro de método

****

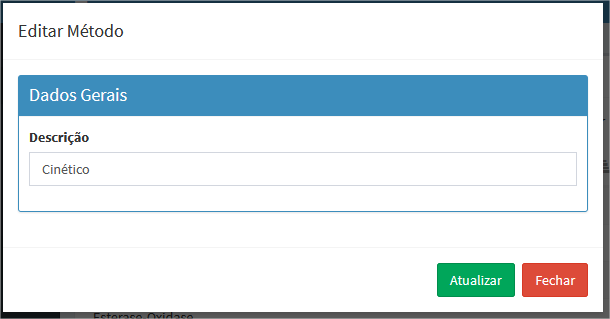
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do método | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.30 Tela edição de método

****

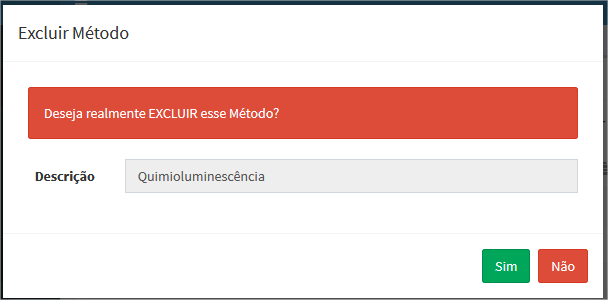
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do método | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.31 Tela exclusão de método



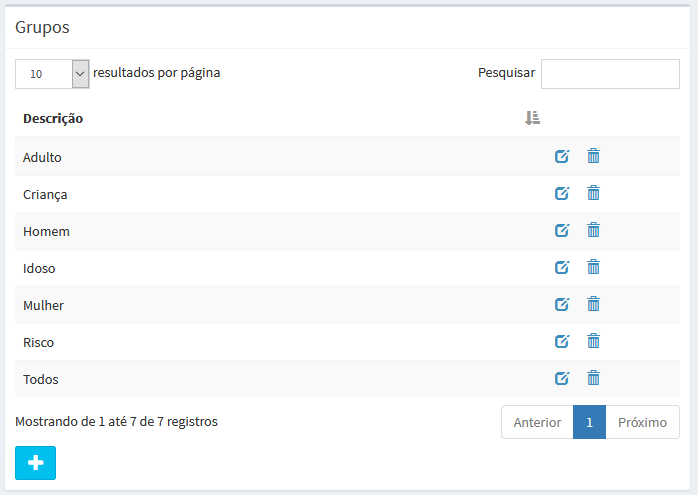
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição do método | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.32 Tela lista de grupos



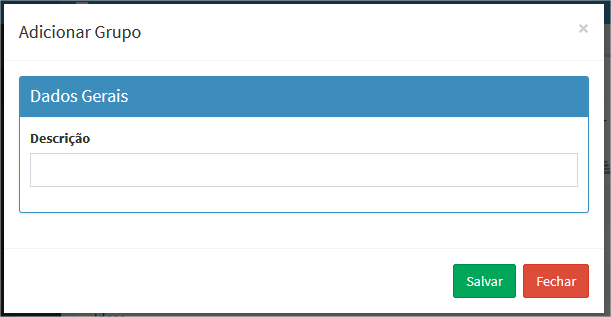
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.33 Tela cadastro de grupo

****

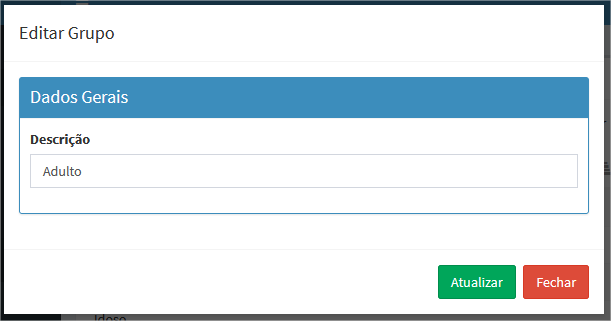
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do grupo | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.34 Tela edição de grupo

****

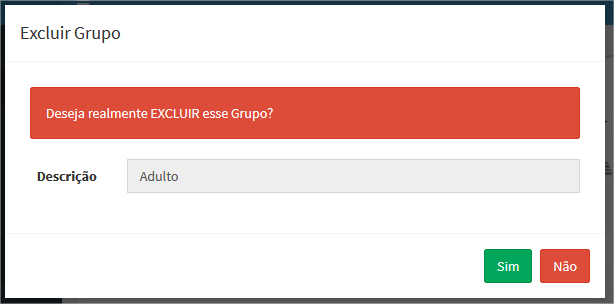
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do grupo | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.35 Tela exclusão de grupo



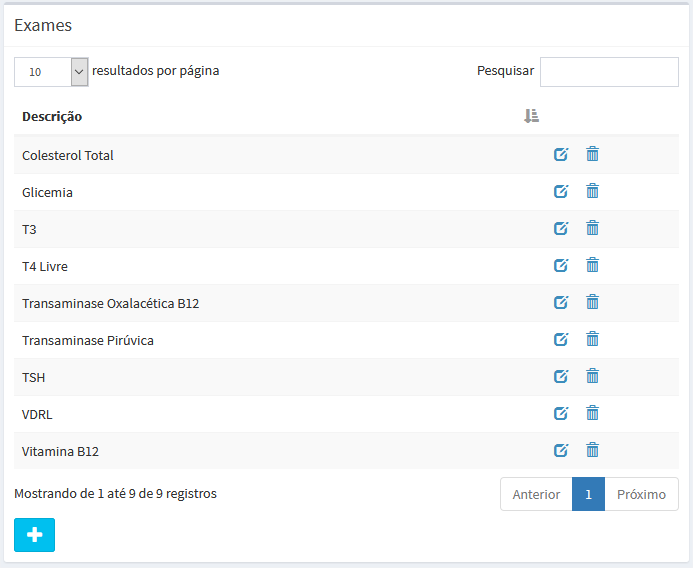
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição do grupo | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.36 Tela lista de exames



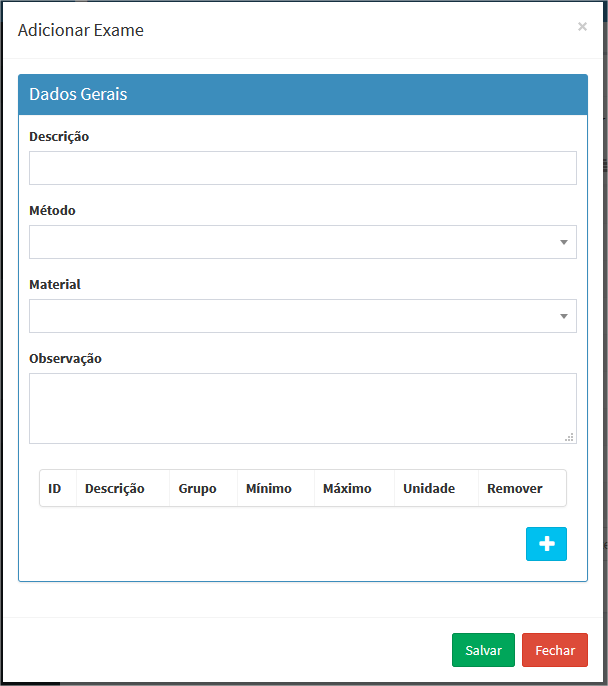
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.37 Tela cadastro de exame



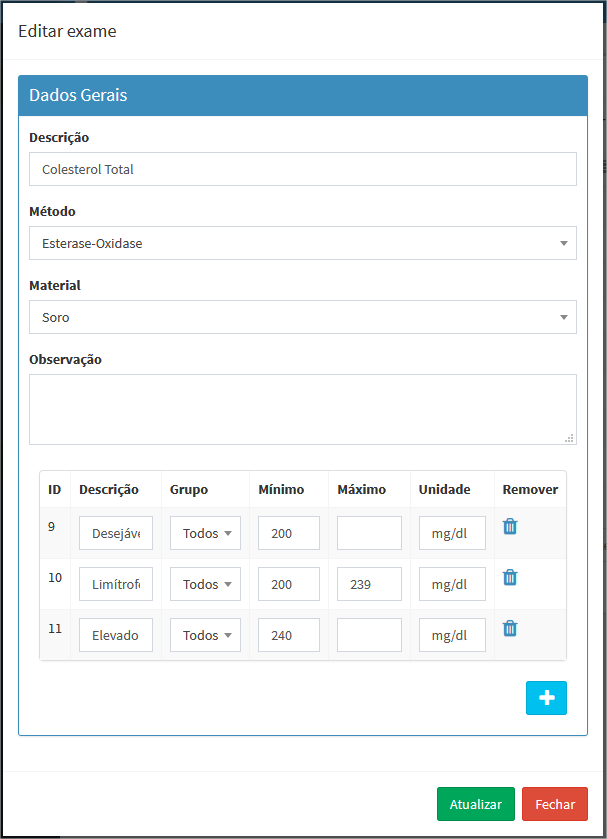
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição do exame | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | Método | Método utilizado no exame | - | - | Lista | Obrigatório |
| 3 | Material | Material utilizado no exame | - | - | Lista | Obrigatório |
| 4 | Observação | Observação do exame | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 5 | Descrição Linha | Descrição da linha do exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 6 | Grupo | Grupo da linha do exame | - | - | Lista | - |
| 7 | Mínimo | Valor mínimo referência do exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 8 | Máximo | Valor máximo referência do exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 9 | Unidade | Unidade de medição do exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |
| 3 | Adicionar | Adiciona linha a tabela de exame | Sempre habilitado |
| 4 | Remover | Remove linha da tabela de exame | Habilitado quando existir linha na tabela de exame |

## 2.4.38 Tela edição de exame



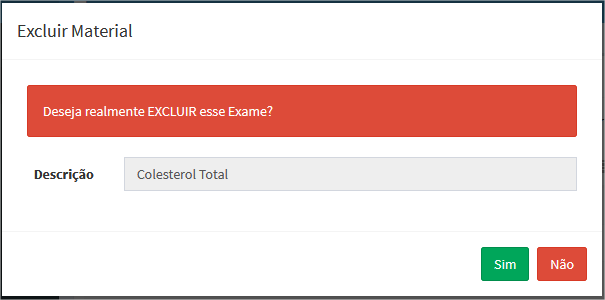
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do exame | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | Método | Método utilizado no exame | - | - | Lista | Obrigatório |
| 3 | Material | Material utilizado no exame | - | - | Lista | Obrigatório |
| 4 | Observação | Observação do exame | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 5 | Descrição Linha | Descrição da linha do exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 6 | Grupo | Grupo da linha do exame | - | - | Lista | - |
| 7 | Mínimo | Valor mínimo referência do exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 8 | Máximo | Valor máximo referência do exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 9 | Unidade | Unidade de medição do exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Atualizar | Valida os campos e atualiza os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |
| 3 | Adicionar | Adiciona linha a tabela de exame | Sempre habilitado |
| 4 | Remover | Remove linha da tabela de exame | Habilitado quando existir linha na tabela de exame |

## 2.4.39 Tela exclusão de exame



* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição do grupo | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.40 Tela lista de fabricantes



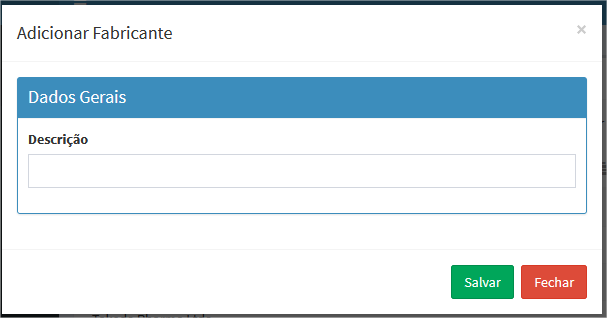
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.41 Tela cadastro de fabricante



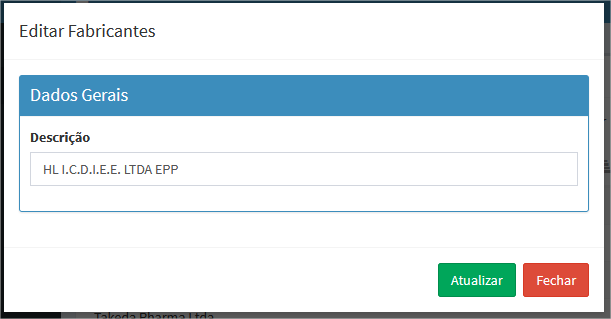
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do grupo | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.42 Tela edição de fabricante



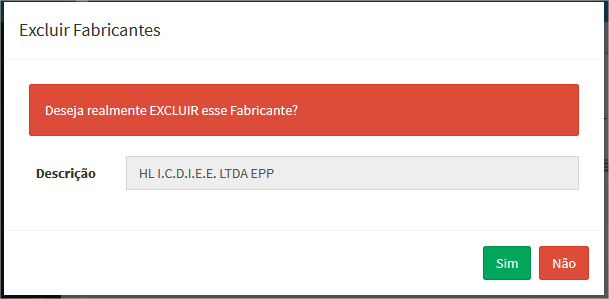
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Descrição | Descrição do fabricante | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.43 Tela exclusão de fabricante



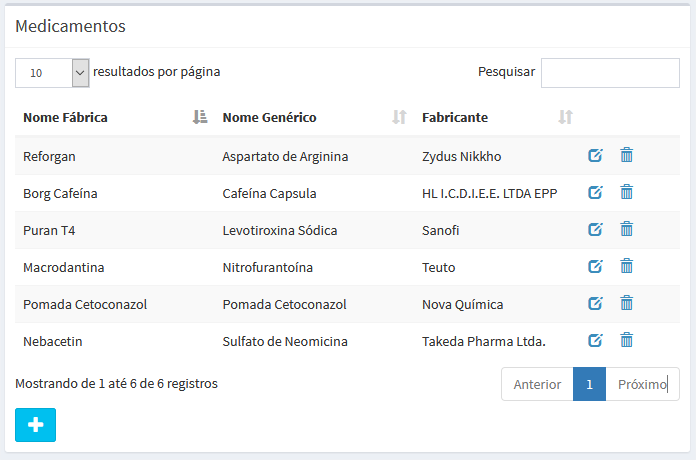
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Descrição | Descrição do fabricante | Alfanuméricos | - | Texto | Desabilitado |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.44 Tela lista de medicamentos



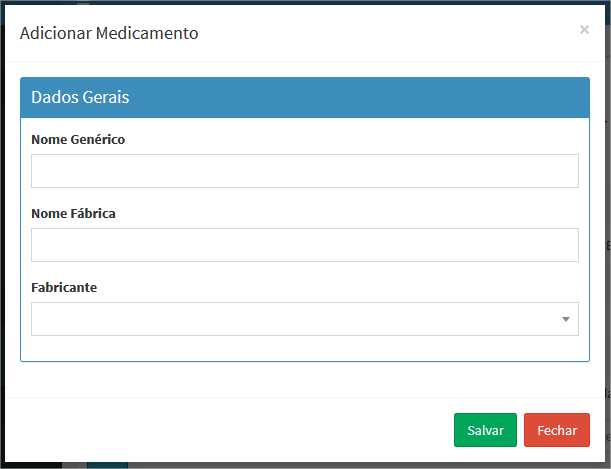
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.45 Tela cadastro de medicamento



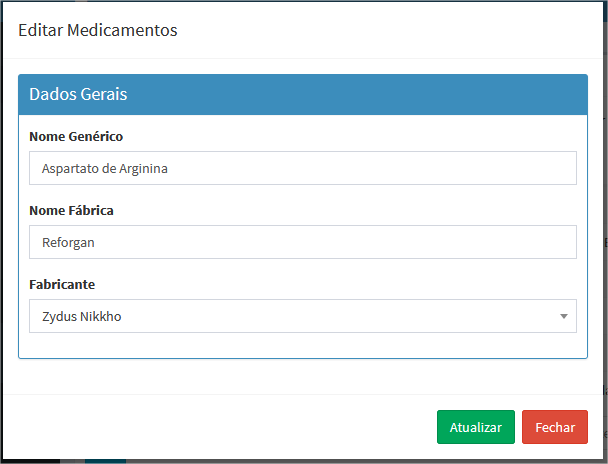
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Nome Genérico | Nome genérico do medicamento | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | Nome Fábrica | Nome de fábrica do medicamento | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 3 | Fabricante | Fabricante do medicamento | - | - | Lista | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.46 Tela edição do medicamento



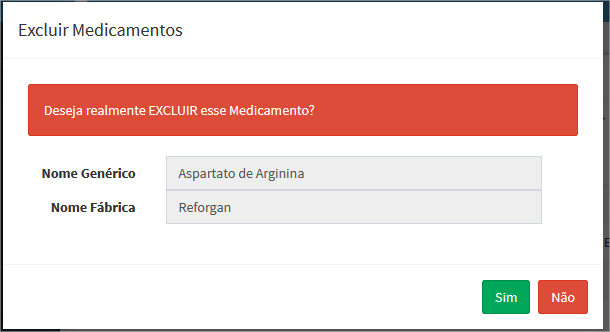
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Nome Genérico | Nome genérico do medicamento | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | Nome Fábrica | Nome de fábrica do medicamento | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 3 | Fabricante | Fabricante do medicamento | - | - | Lista | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.47 Tela exclusão de medicamento



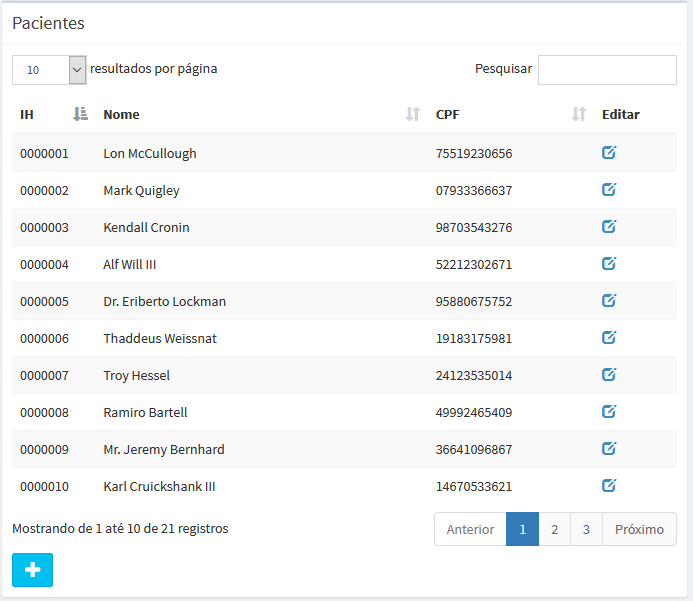
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Nome Genérico | Nome genérico do medicamento | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 2 | Nome Fábrica | Nome de fábrica do medicamento | Alfanuméricos | - | Texto | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Sim | Confirma a exclusão do cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Não | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.48 Tela lista de pacientes



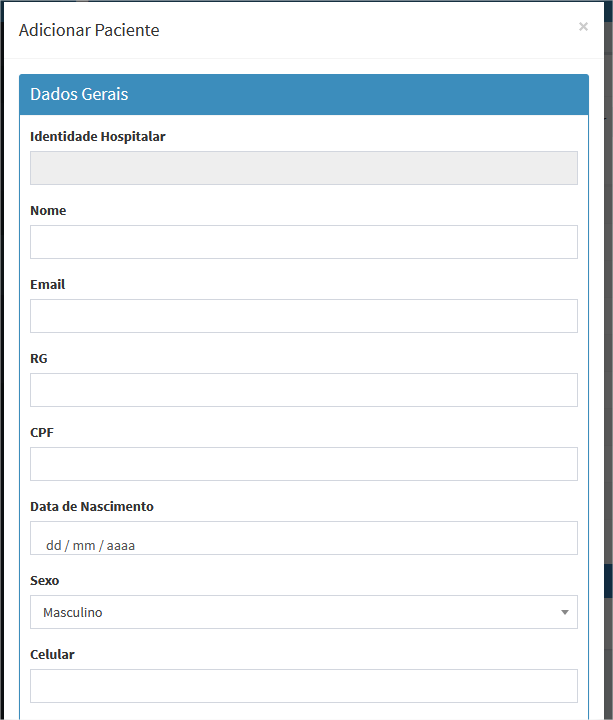
* Campos

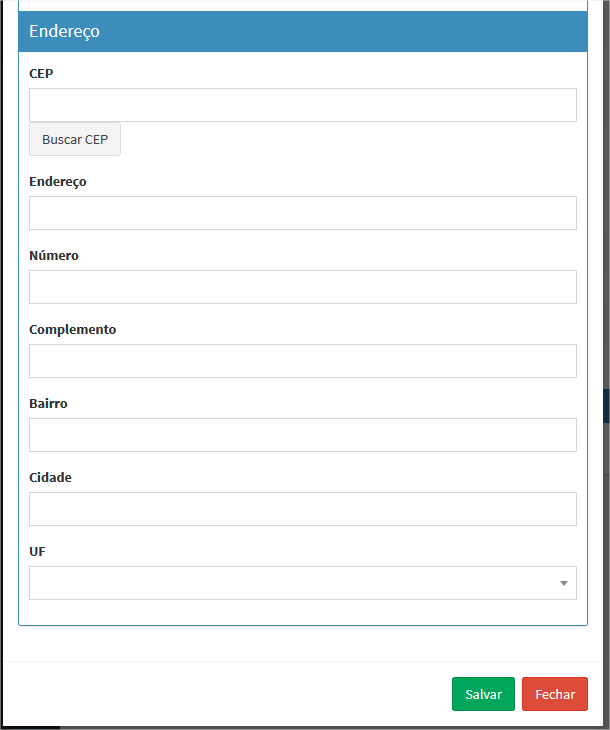
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar | Abre um modal para realizar novo cadastro | Sempre habilitado |
| 2 | Editar | Abre um modal com os dados do cadastro para edição | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.49 Tela cadastro de paciente





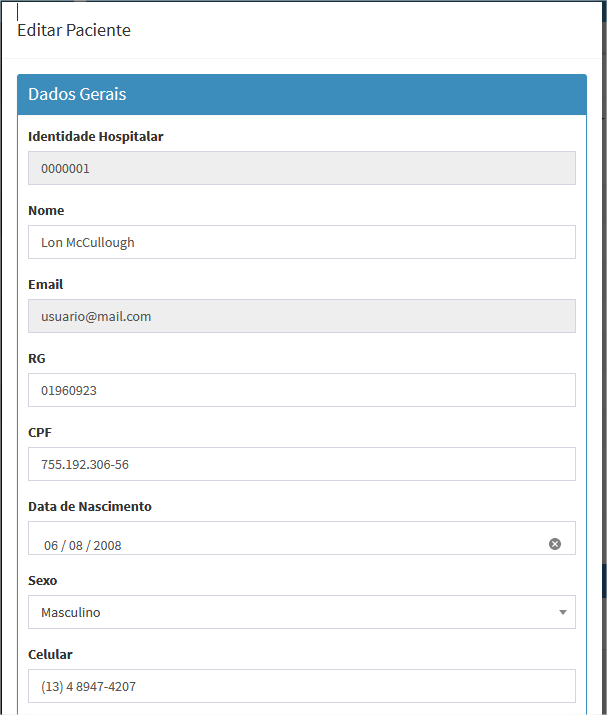
* Campos

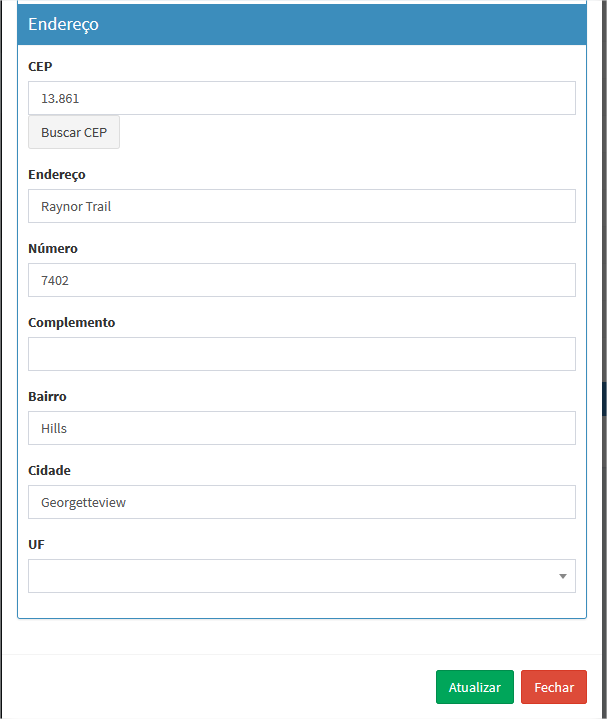
|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Descrição | Valores Válidos | Formato | Tipo | Restrições |
| 1 | Nome | Nome do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | E-mail | E-mail do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 3 | RG | RG do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 4 | CPF | CPF do profissional | Numéricos | 000.000.000-00 | Texto | Obrigatório |
| 5 | Data de Nascimento | Data de nascimento do profissional | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 6 | Sexo | Sexo do profissional | - | - | Lista | Obrigatório |
| 7 | Celular | Nº de celular do profissional | Numéricos | (00) 0 0000-0000 | Texto | Obrigatório |
| 8 | CEP | CEP do endereço do profissional | Numéricos | 00.000-000 | Texto | Obrigatório |
| 9 | Endereço | Tipo e Logradouro do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 10 | Número | Número do endereço do profissional | Numéricos | - | Texto | Obrigatório |
| 11 | Complemento | Complemento do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 12 | Bairro | Bairro do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 13 | Cidade | Cidade do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 14 | UF | Unidade federativa do endereço | - | - | Lista | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nome | Ação | Restrições |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |
| 3 | Buscar CEP | Consulta o CEP informado no webservice de endereços e realiza o preenchimento automático dos dados | Sempre habilitado |

## 2.4.50 Tela edição de paciente





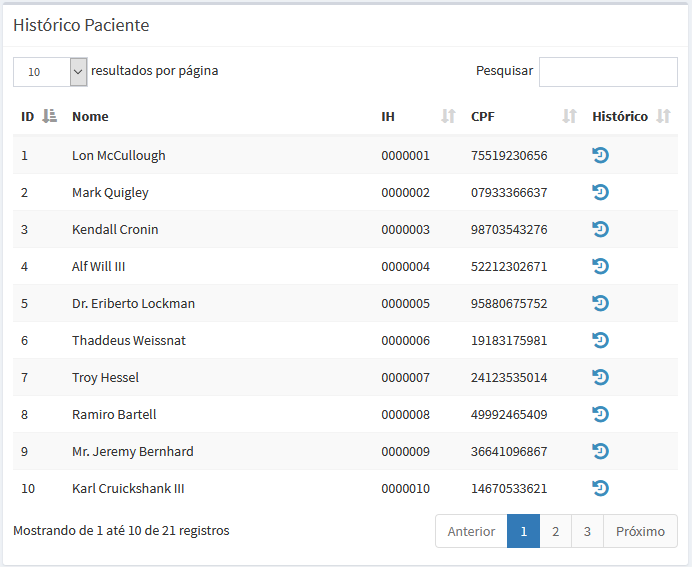
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Nome | Nome do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 2 | E-mail | E-mail do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 3 | RG | RG do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 4 | CPF | CPF do profissional | Numéricos | 000.000.000-00 | Texto | Obrigatório |
| 5 | Data de Nascimento | Data de nascimento do profissional | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 6 | Sexo | Sexo do profissional | - | - | Lista | Obrigatório |
| 7 | Celular | Nº de celular do profissional | Numéricos | (00) 0 0000-0000 | Texto | Obrigatório |
| 8 | CEP | CEP do endereço do profissional | Numéricos | 00.000-000 | Texto | Obrigatório |
| 9 | Endereço | Tipo e Logradouro do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 10 | Número | Número do endereço do profissional | Numéricos | - | Texto | Obrigatório |
| 11 | Complemento | Complemento do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 12 | Bairro | Bairro do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 13 | Cidade | Cidade do endereço do profissional | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |
| 14 | UF | Unidade federativa do endereço | - | - | Lista | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |
| 3 | Buscar CEP | Consulta o CEP informado no webservice de endereços e realiza o preenchimento automático dos dados | Sempre habilitado |

## 2.4.51 Tela lista histórico paciente



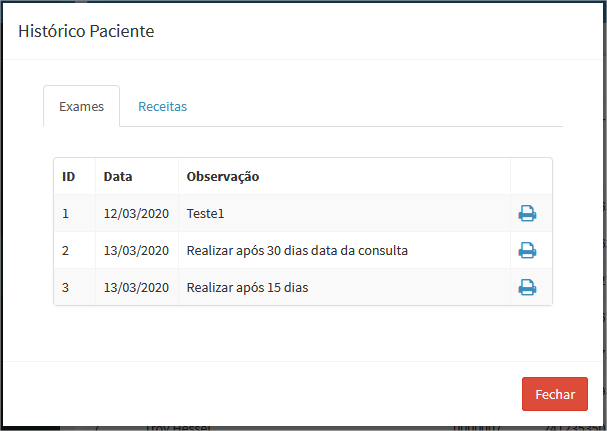
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Histórico | Abre um modal para visualizar o histórico do paciente | Sempre habilitado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

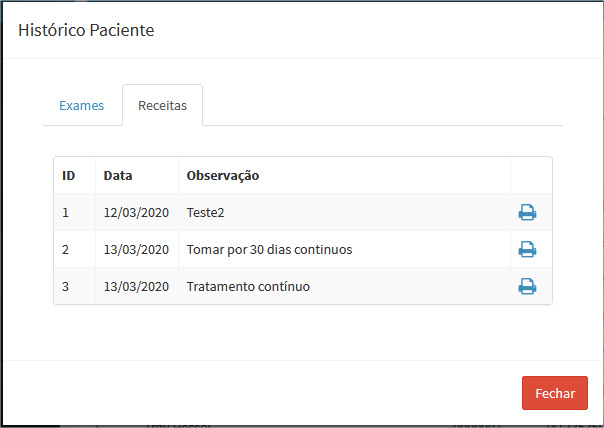
## 2.4.52 Tela de impressão de exames



* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Imprimir | Gera relatório do exame para impressão e visualização dos resultados | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

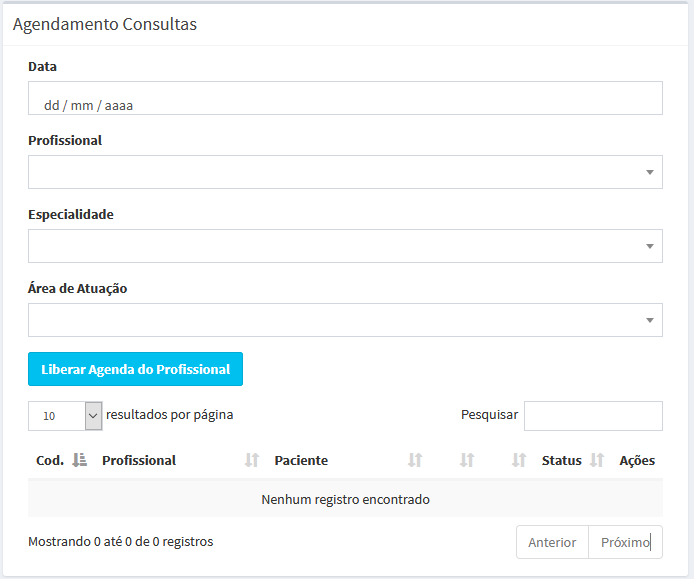
## 2.4.53 Tela de impressão de receitas



* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Imprimir | Gera relatório da receita para impressão e visualização dos resultados | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.54 Tela lista agendamento de consultas



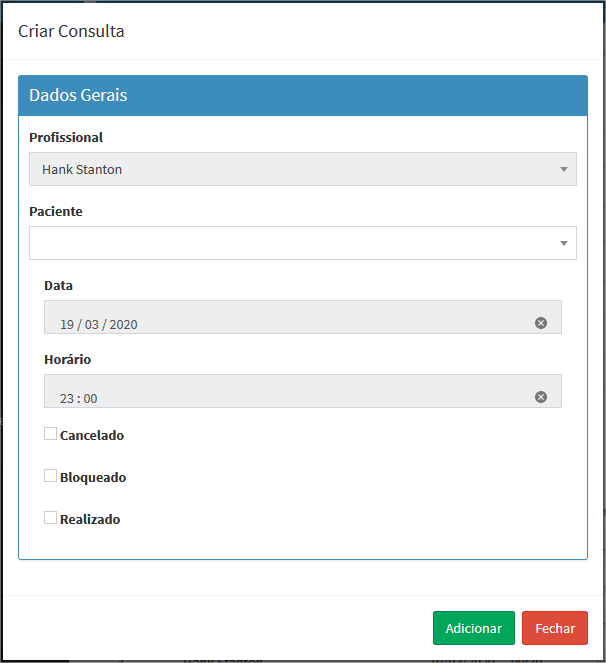
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Data | Data agenda | Data | dd/mm/aaaa | Texto | Obrigatório |
| 2 | Profissional | Filtro para profissional | - | - | Lista | - |
| 3 | Especialidade | Filtro para especialidade | - | - | Lista | - |
| 4 | Área de Atuação | Filtro para área de atuação | - | - | Lista | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Criar Consulta | Abre um modal para realizar nova marcação | Habilitado quando status do horário estiver como disponível |
| 2 | Visualizar Consulta | Abre um modal com os dados do cadastro para visualização | Habilitado quando horário houver marcação |
| 3 | Cancelar Consulta | Abre um modal para realizar o cancelamento da consulta | Habilitado quando status do horário estiver como marcado |
| 4 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 5 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 6 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.55 Tela cadastro de consulta



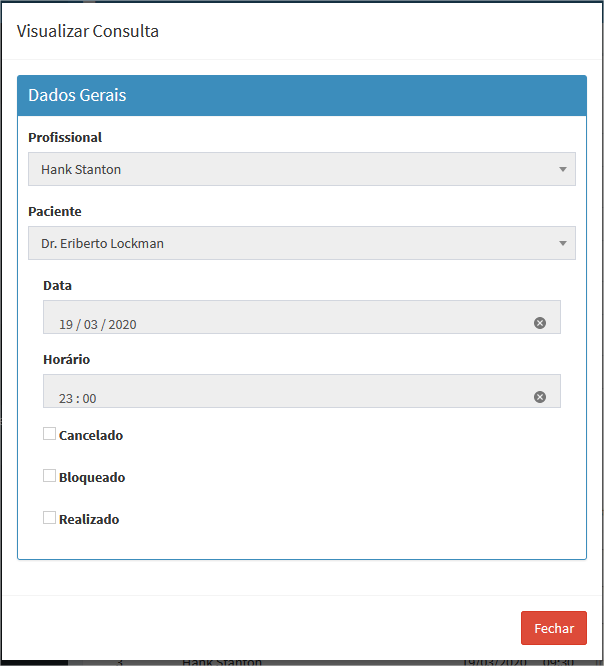
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Paciente | Nome do paciente | - | - | Lista | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Adicionar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

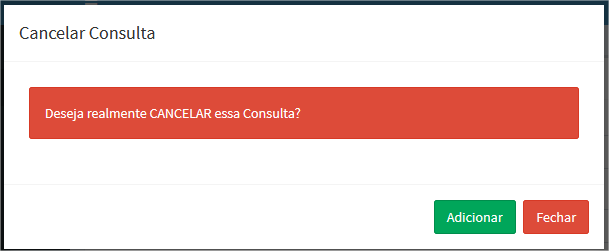
## 2.4.56 Tela visualização de consulta



* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

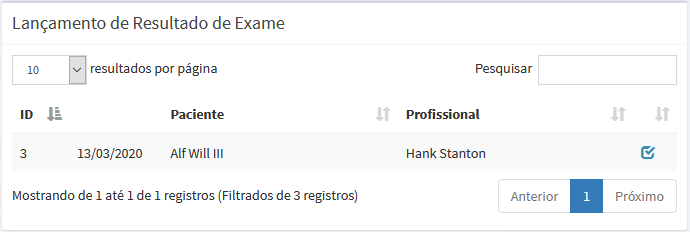
## 2.4.57 Tela cancelamento de consulta



* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Adicionar | Adicionar cancelamento de consulta | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

## 2.4.58 Tela lista de lançamento de resultado de exame



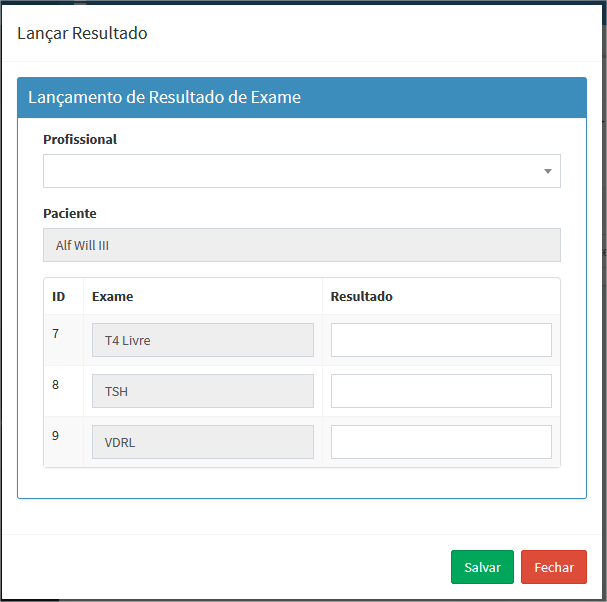
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Pesquisar | Campo de pesquisa | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Lançar Resultado | Abre um modal para realizar o lançamento do resultado do exame | Sempre habilitado |
| 2 | Anterior | Navega para a página anterior entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da primeira página |
| 3 | Próximo | Navega para a próxima página entre os registros carregados | Habilitado se a página atual diferente da última página |
| 4 | Resultados por página | Seleciona a quantidade de registros carregados por página | Sempre habilitado |

## 2.4.59 Tela lançamento de resultado



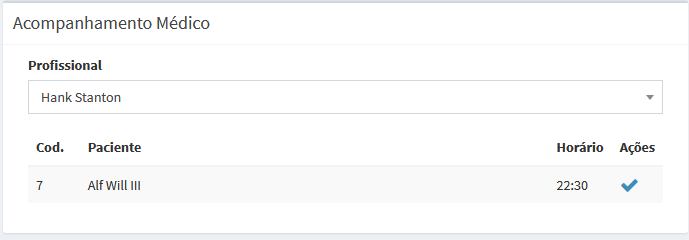
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Profissional | Profissional responsável pelo exame | - | - | Lista | Obrigatório |
| 2 | Resultado | Resultado do exame | Alfanuméricos | - | Texto | Obrigatório |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Salvar | Valida os campos e salva os dados no sistema | Sempre habilitado |
| 2 | Fechar | Redireciona o usuário para a página anterior | Sempre habilitado |

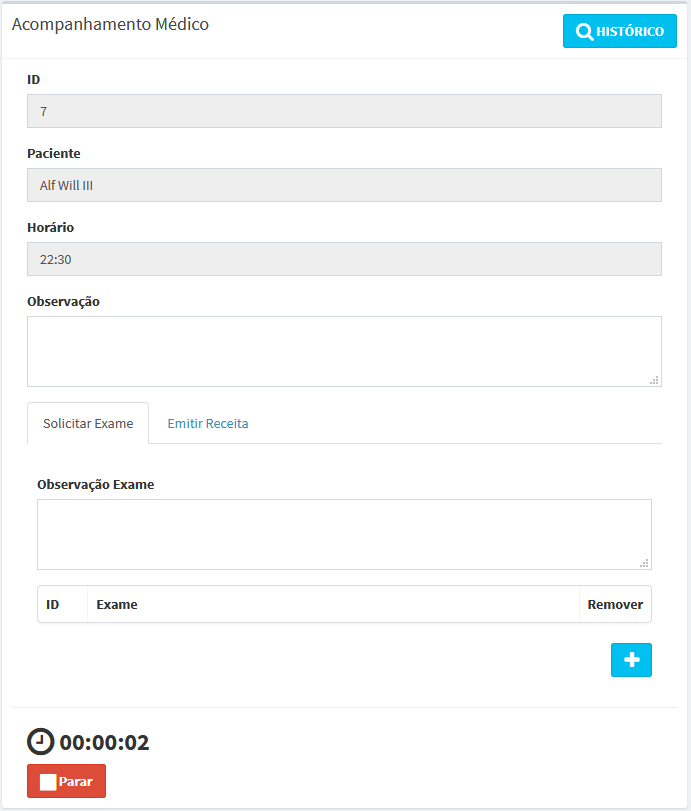
## 2.4.60 Tela lista de acompanhamento médico



1. Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Realizar Consulta | Abre um modal para realizar a consulta do paciente | Sempre habilitado |

## 2.4.61 Tela realização da consulta



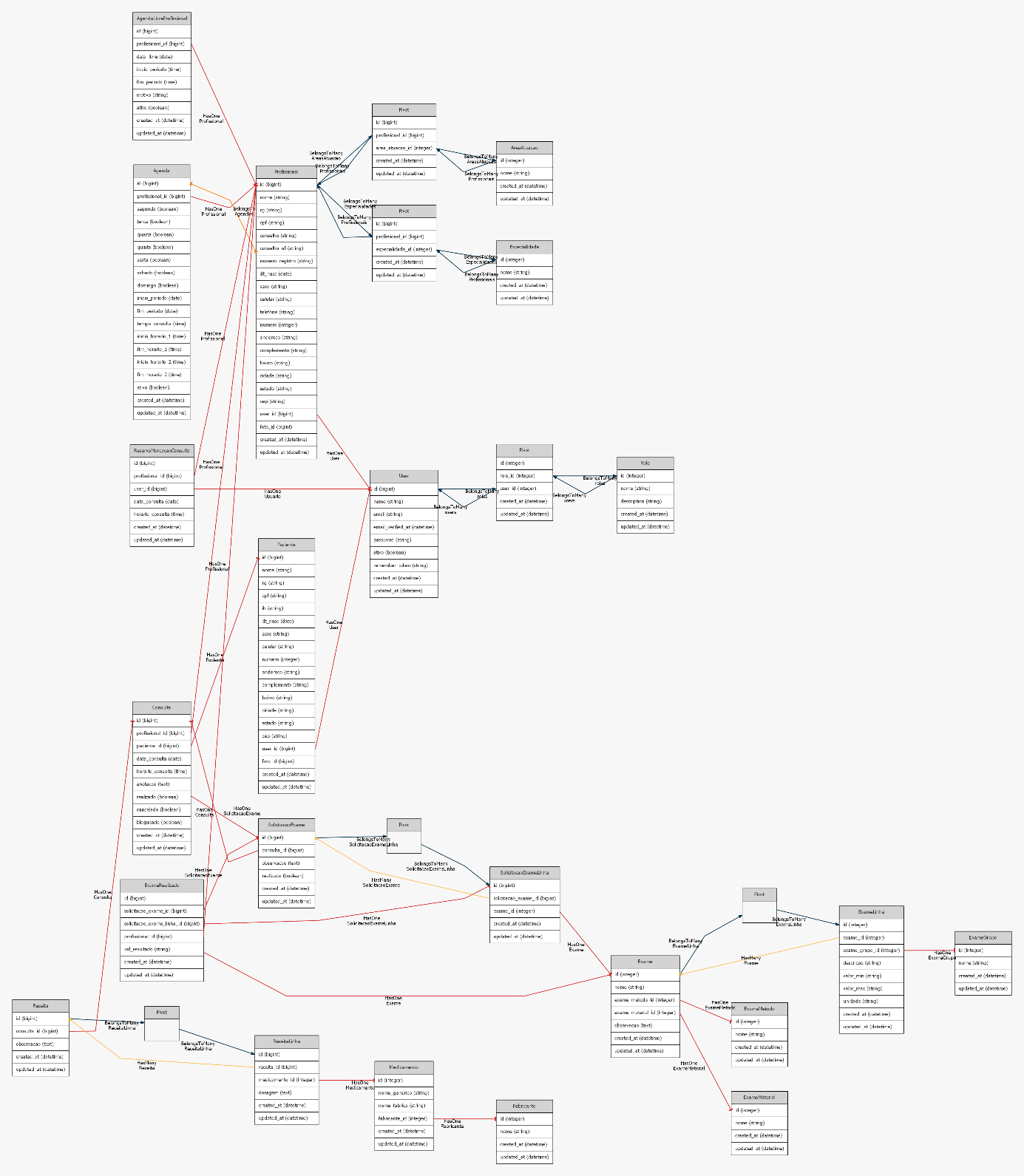
* Campos

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Descrição** | **Valores Válidos** | **Formato** | **Tipo** | **Restrições** |
| 1 | Observação | Anotações sobre a consulta | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 2 | Observação Exame | Anotações sobre a solicitação de exame | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 3 | Exame Linha | Solicitação de exame | - | - | Lista | - |
| 4 | Observação Receita | Anotações sobre a receita a ser emitida | Alfanuméricos | - | Texto | - |
| 5 | Medicação Linha | Medicação receitada | - | - | Lista | - |
| 6 | Dosagem Linha | Instruções de forma e uso da medicação | Alfanuméricos | - | Texto | - |

* Comandos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **Nome** | **Ação** | **Restrições** |
| 1 | Parar | Valida os campos e abre modal de confirmação da finalização da consulta | Sempre habilitado |
| 2 | Finalizar | Redireciona o usuário para a página anterior e finaliza o atendimento ao paciente | Sempre habilitado |
| 3 | Continuar | Fecha o modal de confirmação e continua com o atendimento | Sempre habilitado |
| 4 | Adicionar Exame | Adiciona uma linha na tabela de exame | Sempre habilitado |
| 5 | Adicionar Receita | Adiciona uma linha na tabela de receita | Sempre habilitado |

## 2.5. Diagrama de classes



Link do arquivo .svg com mais detalhes -> https://github.com/victorfg21/EasyClinical/blob/master/Diagramas/DiagramaClass.svg

|  |  |
| --- | --- |
| **Classe** | **Descrição** |
| Agenda | Classe com as configurações de horários de atendimento por profissional |
| AgendaLivreProfissional | Classe com as configurações de horários que não serão realizados atendimentos dentro da agenda do profissional |
| AreaAtuacao | Classe com os atributos da área de atuação do profissional |
| Consulta | Classe com os agendamentos realizados e seus atributos |
| Especialidade | Classe com os atributos da especialidade do profissional |
| Exame | Classe com os atributos de exames |
| ExameGrupo | Classe com os atributos de grupos do exame |
| ExameLinha | Classe filha de Exame com atributos adicionais que identificam o grupos e valores referenciais |
| ExameMaterial | Classe com os atributos de materiais do exame |
| ExameMetodo | Classe com os atributos de métodos do exame |
| ExameRealizado | Classe com os resultados do exame realizado a pedido da solicitação do profissional |
| Fabricante | Classe com os atributos do Fabricante de medicamentos |
| Medicamento | Classe com os atributos dos medicamentos |
| Paciente | Classe com os atributos dos pacientes |
| Profissional | Classe com os atributos dos profissionais |
| Receita | Classe com os atributos das receitas emitidas pelos profissionais |
| ReceitaLinha | Classe filha de Receita com atributos adicionais que identificam a medicação e a dosagem |
| Role | Classe com os atributos de permissões de usuário |
| SolicitacaoExame | Classe com os atributos de solicitações de exames requeridas pelos profissionais |
| SolicitacaoExameLinha | Classe filha de SolicitacaoExame com atributos adicionais que identificam os exames que serão realizados |
| User | Classe com os atributos de usuários |

# 3. Projeto

## 3.1. Arquitetura de *software*

Durante o curso foram apresentadas diversas tecnologias e uma delas apresentou vantagens que definiram a sua escolha. Como linguagem de desenvolvimento principal foram utilizados o PHP e o framework Laravel, a escolha se dá principalmente a praticidade, consolidação de mercado, curva de aprendizado e custo de infraestrutura envolvido. O Laravel é um framework para o PHP muito utilizado no mercado e isso faz com seja muito estável para diversos tipos de aplicação, de médio e grande porte. Um framework maduro e de código aberto contribui de forma significativa para diminuição dos custos com manutenção. Outro fator importante é a integração com padrões de desenvolvimento com MVC que permite de forma ágil o desenvolvimento em camadas. O framework também disponibiliza uma engine de templates conhecida como Blade, que possibilita o reuso de código e simplifica a inserção de codificação PHP em páginas HTML, outro recurso muito importante é o Eloquent, seu ORM ou mapeamento objeto-relacional, ele abstrai a complexidade da interação com os bancos de dados utilizando os modelos para interagir com as tabelas, reduzindo o tempo de desenvolvimento e facilitando a manutenção.

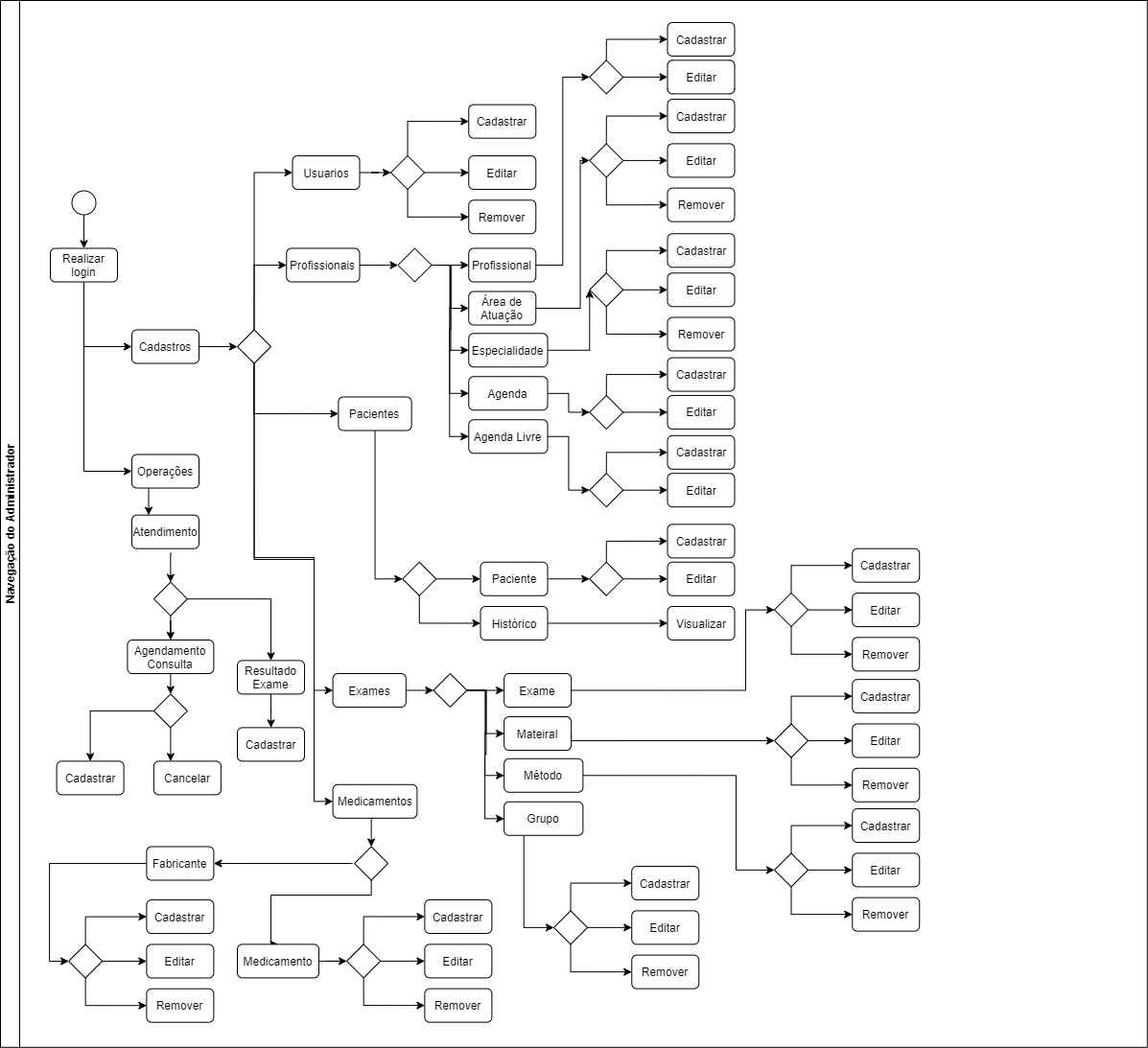
A linguagem JavaScript foi utilizada no projeto no lado do cliente para formatação de dados e recuperação de informações que são enviadas ao servidor. Sendo utilizado em conjunto com a biblioteca JQuery, diversas tarefas, como o envio de requisições assíncronas tem sua implementação facilitada e isso contribui para aumentar a produtividade no desenvolvimento e consequentemente realizar a entrega em menor prazo, um requisito muito solicitado no mercado e cada vez mais exigido.

O sistema também foi utilizado a tecnologia MySql, um sistema gerenciador de bancos de dados relacional e código aberto. Um dos principais motivos da escolha se dá a quantidade de provedores com suporte e ao custo reduzido de infraestrutura envolvido, devido não necessitar de licenças de uso como em sistemas de banco de dados como o Oracle ou SqlServer, outro fator importante é a utilização da linguagem SQL, esta que é a mais popular para manipulação e gerenciamento de dados.

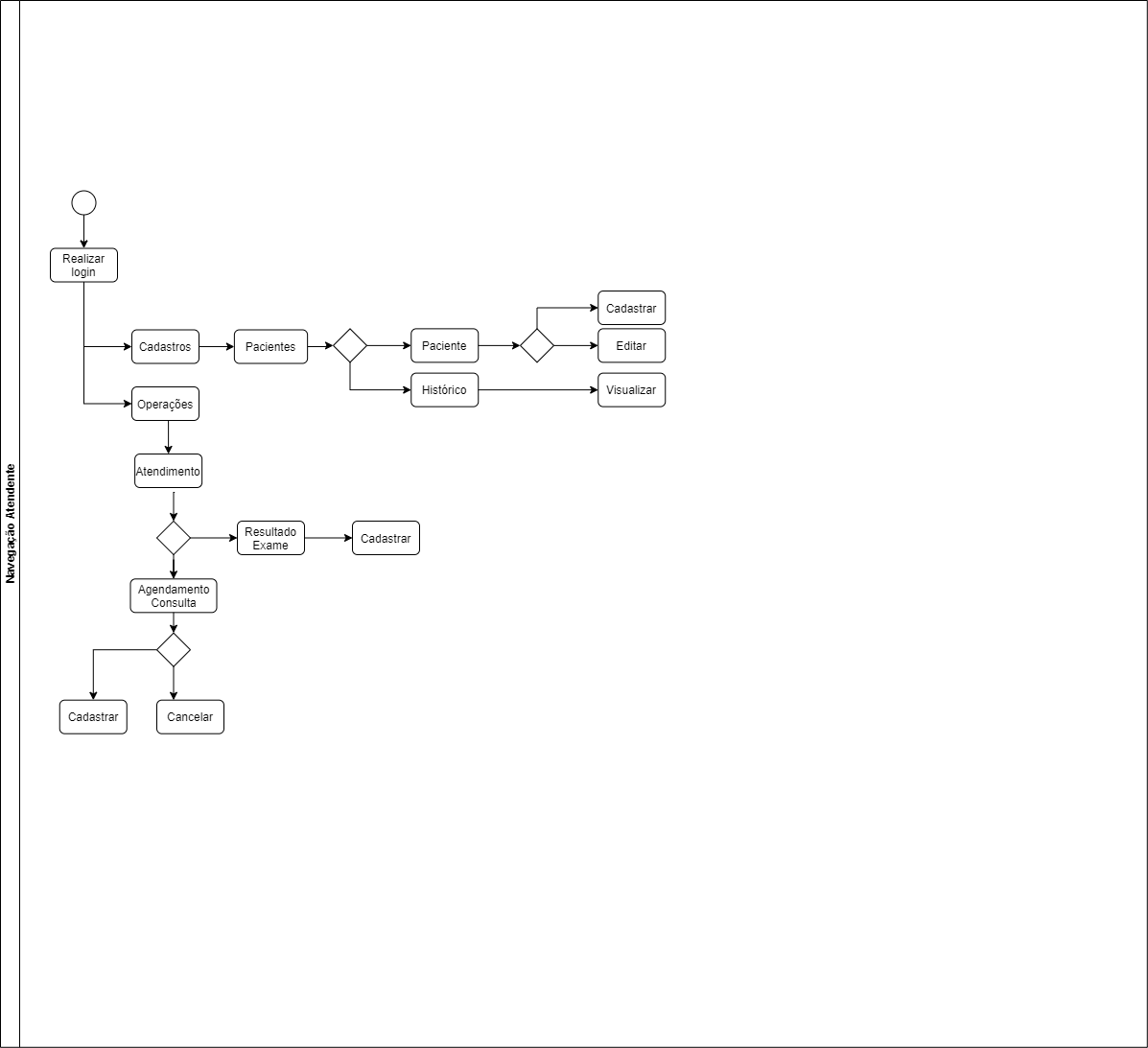
## 3.2. Arquitetura da informação

O sistema é dividido em um menu na lateral esquerda da tela e uma área central onde é exibido o conteúdo. O menu lateral permite acesso aos menus de usuários, profissionais, pacientes, exames, medicamentos, atendimento e acompanhamento. O acesso a essas funcionalidades depende do perfil de usuário autenticado no sistema.

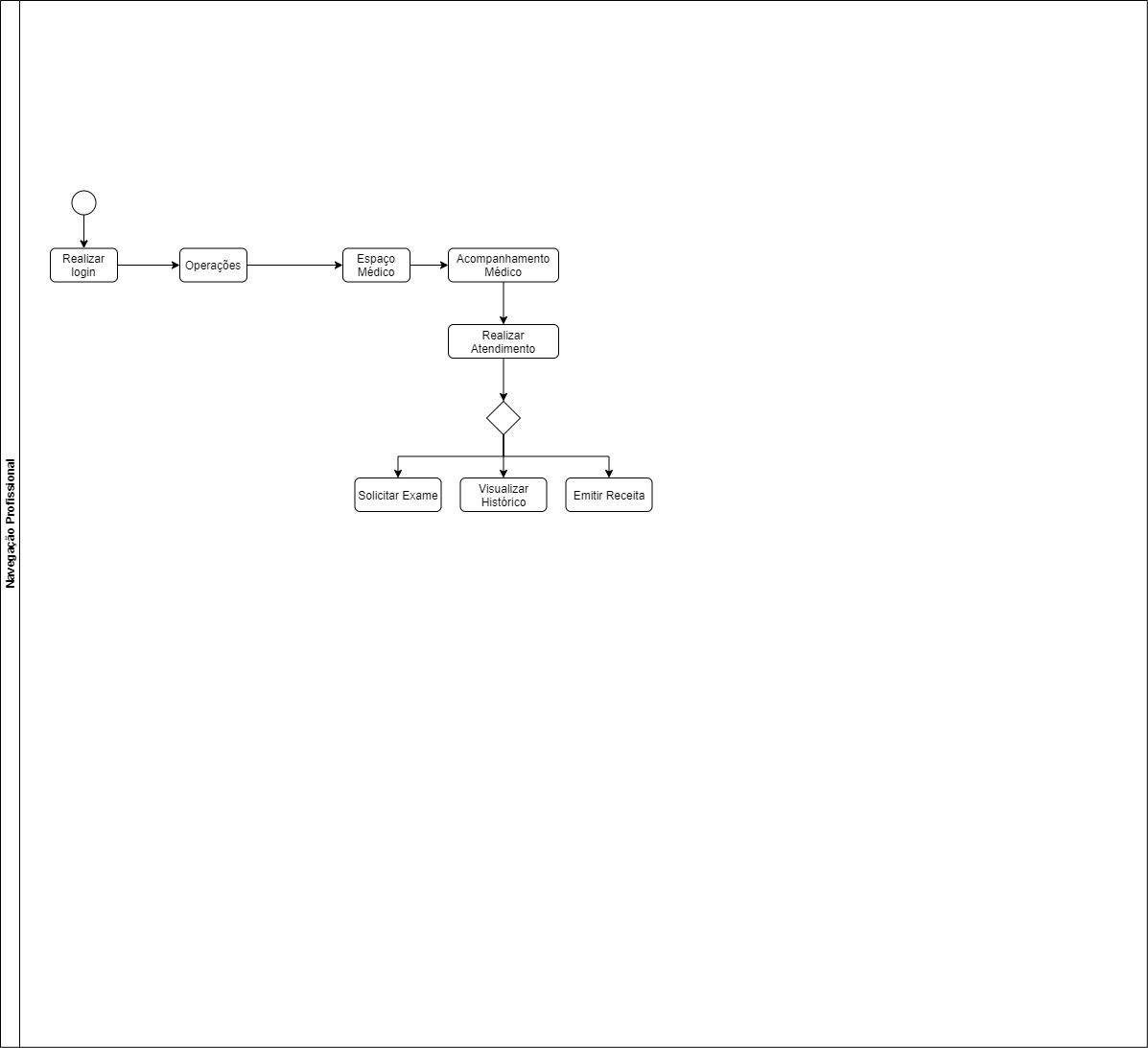
O usuário autenticado como administrador possui acesso ao menu usuários, que possui os cadastros de usuários e suas permissões. Acesso ao menu de profissionais que permite o cadastro de novos médicos e técnicos, além dos cadastros de área de atuação e especialidade que compõe o cadastro dos profissionais, o cadastro de agendas e liberação de dias livres dos profissionais também podem ser acessados pelo administrador. No menu de pacientes é possível acessar os cadastros de pacientes e o histórico médico. Nos menus de Exames e Medicamentos podem ser cadastrados novos tipos de exames e medicamentos, além dos outros menus que compõe os cadastros, como material e fabricante respectivamente. Por último o perfil administrador tem acesso a área de atendimento onde é possível realizar marcações e cancelamentos de consultas, além do lançamento de resultados de exames solicitados.



O usuário autenticado como atendente possui acesso ao menu de pacientes onde é possível editar e cadastrar novos pacientes. Além dessas telas também tem acesso a área de atendimento onde é possível realizar as operações referentes aos agendamentos de consultas e o lançamento de resultados de exames solicitados.



O usuário autenticado como profissional possui acesso ao menu de operações, porém apenas a entrada de acompanhamento médico está disponível. Nessa tela é realizado o atendimento das consultas e o profissional tem a possibilidade de consultar o histórico clinico do paciente, além de solicitar exames e emitir receitas.



# 4. Testes

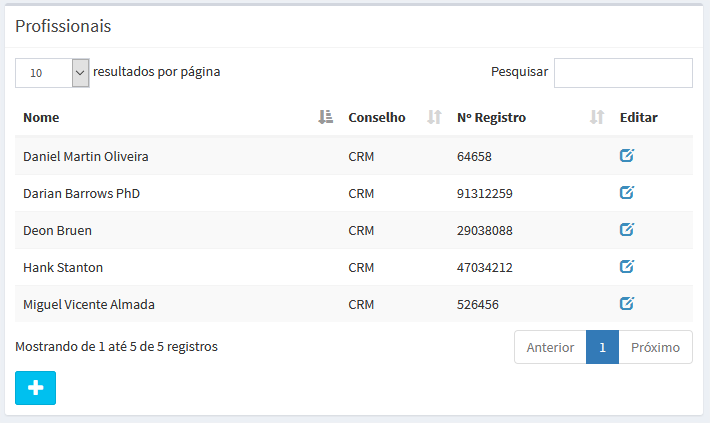
## 4.1. Testes funcionais

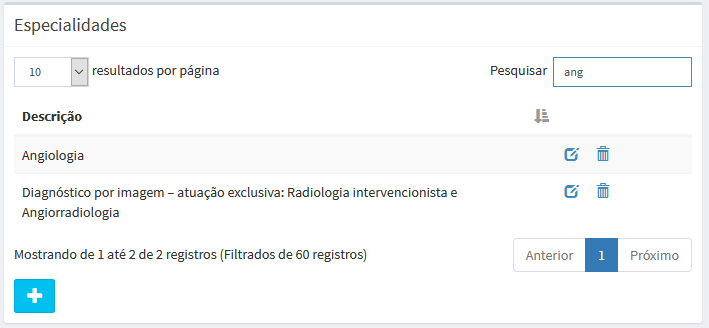
|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Item testado** | **Condição** | **Resultado esperado** | **Resultado alcançado** |
| Usuários - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar os dados solicitados e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os usuários cadastrados. | Passou |
| Usuários - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Usuário previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar os dados necessários e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os usuários cadastrados. | Passou |
| Usuários - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Usuário previamente cadastrado.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os usuários cadastrados. | Passou |
| Profissional - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar os dados solicitados e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os profissionais cadastrados. | Passou |
| Profissional - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Profissional previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar os dados necessários e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os profissionais cadastrados. | Passou |
| Área de Atuação - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar a descrição e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as áreas de atuações cadastradas. | Passou |
| Área de Atuação - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Área de atuação previamente cadastrada.  Passos:  1. Alterar a descrição e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as áreas de atuações cadastradas. | Passou |
| Área de Atuação - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Área de atuação previamente cadastrada.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as áreas de atuações cadastradas. | Passou |
| Especialidade - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar a descrição e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as especialidades cadastradas. | Passou |
| Especialidade - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Especialidade previamente cadastrada.  Passos:  1. Alterar a descrição e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as especialidades cadastradas. | Passou |
| Especialidade - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Especialidade previamente cadastrada.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as especialidades cadastradas. | Passou |
| Agenda - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar os dados solicitados e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as agendas cadastradas. | Passou |
| Agenda - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Agenda previamente cadastrada.  Passos:  1. Alterar os dados necessários e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as agendas cadastradas. | Passou |
| Agenda Livre - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar os dados solicitados e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as agendas livres cadastradas. | Passou |
| Agenda Livre - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Agenda livre previamente cadastrada.  Passos:  1. Alterar os dados necessários e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as agendas livres cadastradas. | Passou |
| Paciente - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador ou Atendente.  Passos:  1. Informar os dados solicitados e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os pacientes cadastrados. | Passou |
| Paciente - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador ou Atendente.  2. Paciente previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar os dados necessários e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os pacientes cadastrados. | Passou |
| Histórico Paciente - visualizar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador ou Profissional.  Passos:  1. Abrir histórico do paciente. | Exibir exames e receitas realizados. | Passou |
| Exame - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar os dados solicitados e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os exames cadastrados. | Passou |
| Exame - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Exame previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar os dados necessários e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os exames cadastrados. | Passou |
| Exames - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Exame previamente cadastrado.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os exames cadastrados. | Passou |
| Material - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar a descrição e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os materiais cadastrados. | Passou |
| Material - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Material previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar a descrição e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os materiais cadastrados. | Passou |
| Material - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Material previamente cadastrado.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os materiais cadastrados. | Passou |
| Método - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar a descrição e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os métodos cadastrados. | Passou |
| Método - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Método previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar a descrição e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os métodos cadastrados. | Passou |
| Método - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Método previamente cadastrado.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os métodos cadastrados. | Passou |
| Grupo - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar a descrição e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os grupos cadastrados. | Passou |
| Grupo - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Grupo previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar a descrição e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os grupos cadastrados. | Passou |
| Grupo - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Grupo previamente cadastrado.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os grupos cadastrados. | Passou |
| Medicamento - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar os dados solicitados e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os medicamentos cadastrados. | Passou |
| Medicamento - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Medicamento previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar os dados necessários e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os medicamentos cadastrados. | Passou |
| Medicamento - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Medicamento previamente cadastrado.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os medicamentos cadastrados. | Passou |
| Fabricante - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Informar a descrição e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os fabricantes cadastrados. | Passou |
| Fabricante - editar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Fabricante previamente cadastrado.  Passos:  1. Alterar a descrição e atualizar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os fabricantes cadastrados. | Passou |
| Fabricante - excluir | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  2. Fabricante previamente cadastrado.  Passos:  1. Confirmar a exclusão do cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os fabricantes cadastrados. | Passou |
| Agendar Consulta - cadastrar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador.  Passos:  1. Selecionar horário disponível, preencher o paciente que irá realizar a consulta e confirmar o cadastro. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os horários de consulta da agenda cadastrados. | Passou |
| Agendar Consulta - visualizar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador ou Atendente.  2. Consulta previamente cadastrada.  Passos:  1. Abrir detalhes da consulta. | Exibir as informações de horário, profissional, paciente e estado do agendamento. | Passou |
| Agendar Consulta - cancelar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador ou Atendente.  2. Consulta previamente cadastrada e com o status de marcado.  Passos:  1. Confirmar o cancelamento do agendada. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente os horários de consulta da agenda cadastrados. | Passou |
| Resultado Exame - lançar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Administrador ou Atendente.  2. Solicitação de exame previamente emitida pelo profissional durante o atendimento.  3. Ter o resultado dos exames enviado pelo laboratório.  Passos:  1. Informar os resultados para cada linha da solicitação de exame e confirmar o lançamento do resultado. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída e carregar novamente as solicitações de exames pendentes de resultado. | Passou |
| Acompanhamento Médico - realizar | Precondições:  1. Estar autenticado no sistema com o perfil de Profissional.  2. Consultas com o status de marcado para o profissional logado.  3. Consultas agendadas para o dia em que o acesso ao sistema está sendo realizado.  Passos:  1. Iniciar atendimento para a consulta listada na tabela.  2. Realizar caso necessário consulta ao histórico médico, anotações, solicitações de exames, emissão de receita e finalizar o atendimento. | Exibir mensagem informando que a operação foi concluída, gerar receita para impressão caso tenha sido emitida e carregar novamente os agendamentos pendentes. | Passou |

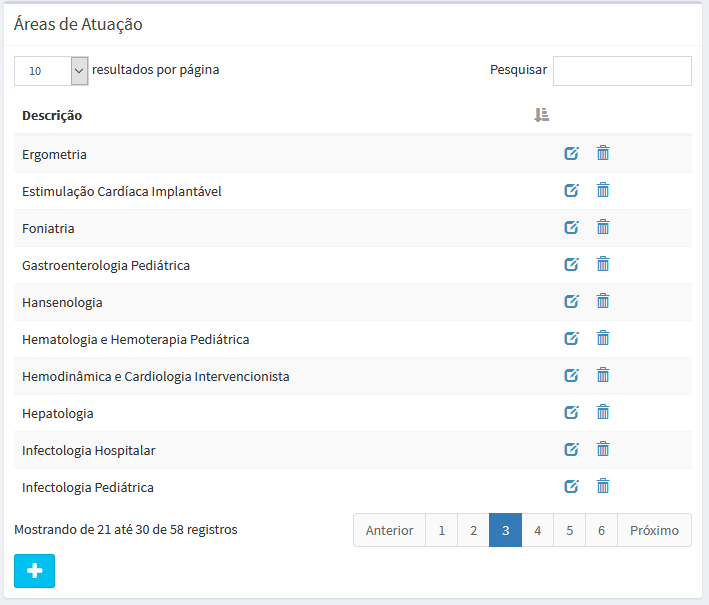
## 4.2. Testes de usabilidade

## 4.2.1. Filtros

As telas de cadastro e operações possuem controles para prover uma facilitação na visualização de dados. As telas dispõem de um campo pesquisar, que permite a busca ágil dos dados contidos nas tabelas e botões para a navegação entre os registros carregados, exibindo a página atual dentre os resultados totais. Outro componente importante é o que determina a quantidade de resultados a serem exibidos fazendo com que em telas maiores e menores possa ser ajustado a quantidade de informações carregadas.

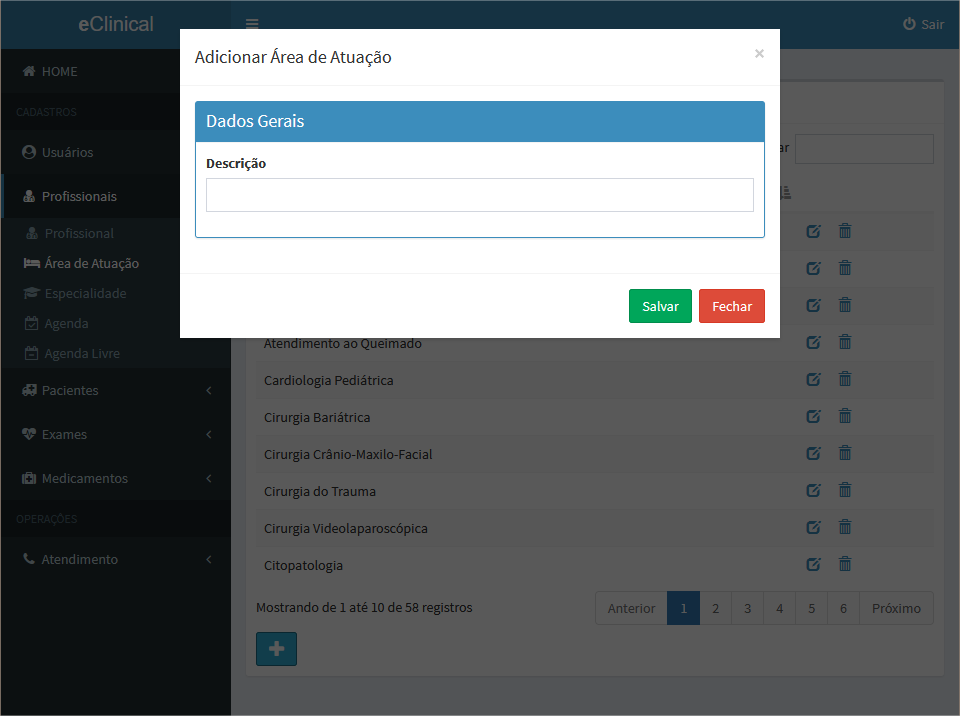


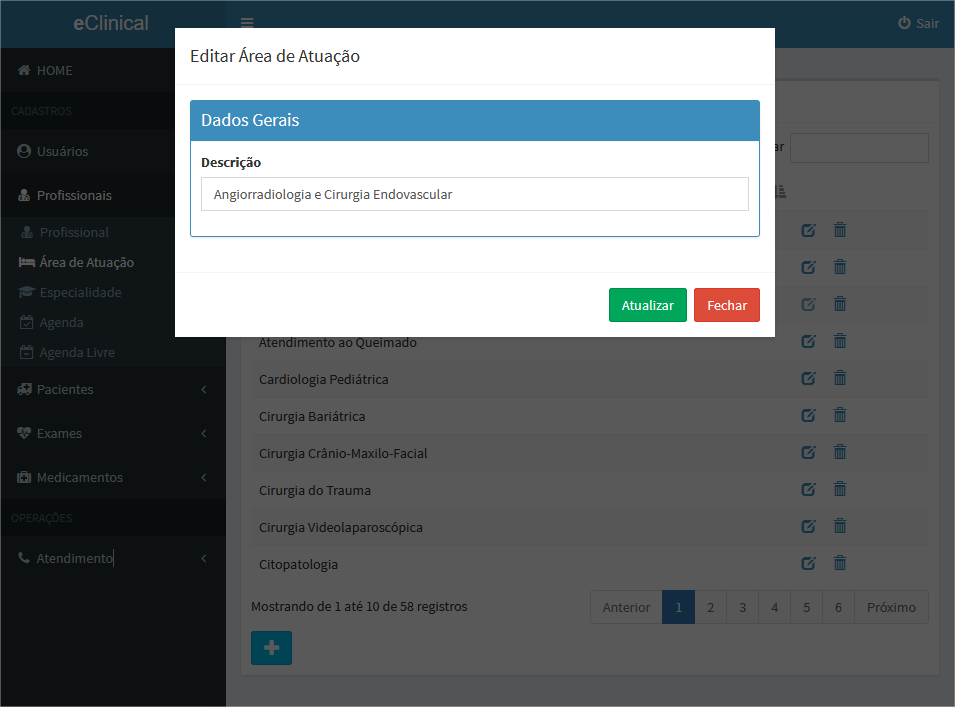


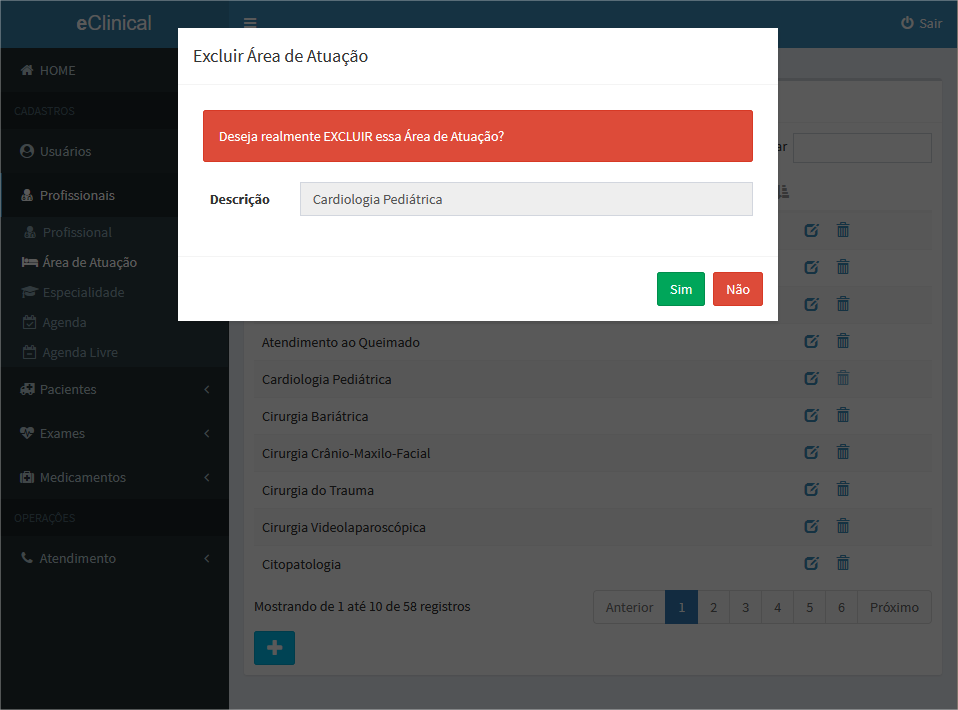


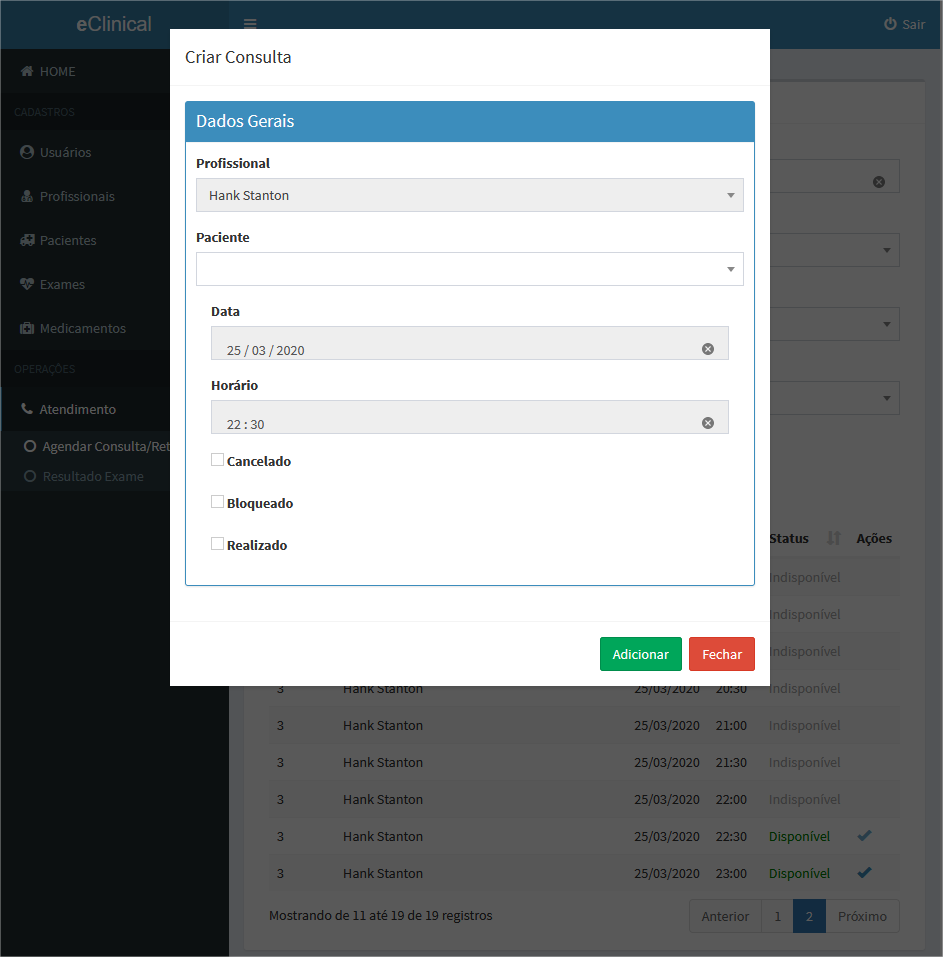
## 4.2.2. Modais

As diversas telas do sistema foram desenvolvidas de forma que menos carregamentos sejam executados, dessa forma as telas de cadastro, edição e exclusão não redirecionam o usuário e exibem um modal com os campos e controles.



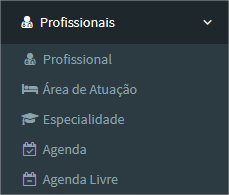
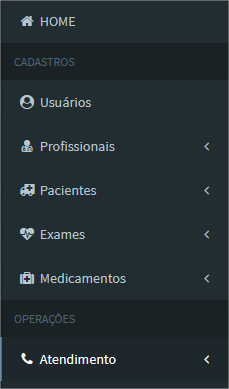






## 4.2.3. Menu

A estrutura de menu foi dívida entre dois grupos para facilitar a navegação, cadastros e operações, dessa forma facilita para o usuário procurar o menu desejado dentro dos grupos. Os sub menus de um menu são ordenados do mais importante para o menos importante, portanto menus de telas que são cadastros utilizados em outras veem depois da tela principal.



## 4.2.4. Login

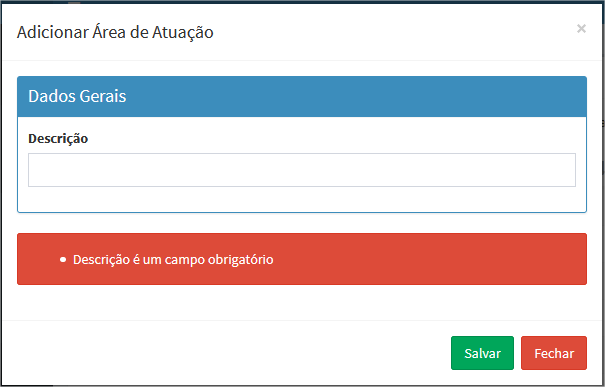
A tela de login do sistema é única para os todos os perfis centralizando os acessos em uma única url impedindo que haja confusão com telas parecidas para acessos diferentes. Também possui fácil acesso a recuperação de senha evitando que o usuário tenha que entrar em contato com o administrador do sistema para recuperação.



## 4.2.5. Validações

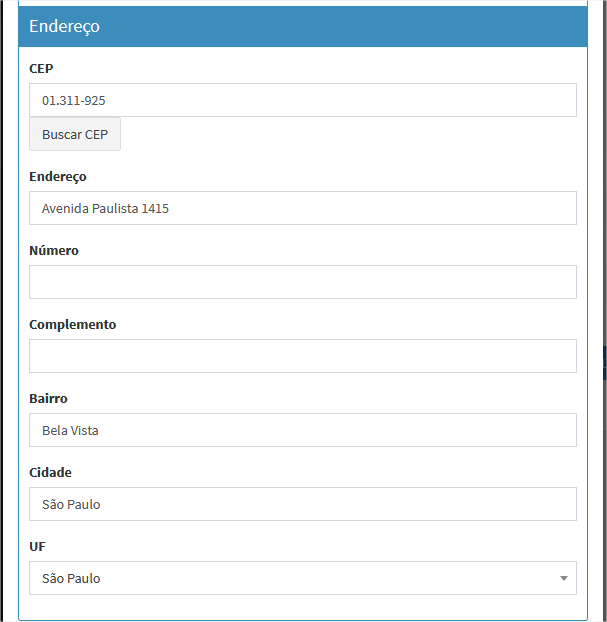
As telas possuem em seus campos máscaras de formatação dos dados para evitar que o usuário insira uma informação incorreta, também apresenta mensagem com o campo que ocorreu o erro ao inserir ou atualizar algum cadastro, informando por exemplo que o preenchimento é obrigatório.





## 4.2.6. CEP

O sistema possui integração com uma base de CEPs para facilitar o cadastro de novos pacientes e quando o CEP não existe na base pode ser preenchido manualmente pelo atendente.



# 5. URLs

## 5.1. Aplicação web

O sistema de gestão de clínica médica foi hospedado no Amazon Web Services a url para acesso é http://3.16.166.100, os usuários pré-cadastrados são:

|  |  |
| --- | --- |
| **Usuário** | **Senha** |
| admin@mail.com | 123@Mudar |
| profissional@mail.com | 123@Mudar |
| atendente@mail.com | 123@Mudar |

## 5.2. Repositório código-fonte

O código fonte da aplicação está hospedado no GitHub. As views do sistema estão no diretório Resources/views. As models disponibilizadas no diretório App e os controllers no diretório App/Http/Controllers. As migrations do sistema e seeds iniciais disponíveis no diretório Database.

Endereço do repositório: https://github.com/victorfg21/EasyClinical

## 5.3. Vídeo de apresentação do trabalho

O link para o vídeo com a apresentação da aplicação foi publicado no Youtube, este é o endereço para acesso: https://youtu.be/jReJ-buj2Zw.

# 

# 6. REFERÊNCIAS

ROBERTO, João. **O que é Laravel? Porque usá-lo?.** Disponível em: < https://medium.com/joaorobertopb/o-que-é-laravel-porque-usá-lo-955c95d2453d>. Acessado em 20 de março de 2020.

CARMO, Ubirajara do. **ORM - Object Relational Mapping.** Disponível em: < https://eagletecnologia.com/blog/tecnologia/orm-object-relational-mapping >. Acessado em 20 de março de 2020.

VASCONCELOS, Felipe Moraes de. **Como criar as Models do seu projeto com Eloquent no Laravel.** Disponível em: < https://imasters.com.br/back-end/como-criar-as-models-do-seu-projeto-com-eloquent-no-laravel>. Acessado em 20 de março de 2020.

TEIXEIRA, José Ricardo. **Guia do artigo: jQuery Tutorial.** Disponível em: https://www.devmedia.com.br/jquery-tutorial/27299>. Acessado em 21 de março de 2020.

PISA, Pedro. **O que é e como usar o MySQL?.** Disponível em: < https://www.techtudo.com.br/artigos/noticia/2012/04/o-que-e-e-como-usar-o-mysql.html>. Acessado em 21 de março de 2020.